



## فنيات استخدام برنامج Word

إعداد: أ. عهود بن عبيد

- ماذا سأتعلم خلال هذه الورشة؟

١- كيفية إدراج أرقام صفحات مختلفة (أحرف و أرقام) داخل المستند.

٢- كيفية فهرسة البحث بطريقة آلية.

٣- كيفية ترتيب المراجع أبجدياً بطريقة آلية.

٤- كيف أجعل بداخل المستند صفحات مختلفة الاتجاه (أفقي وعمودي).



مدة النشاط  
٥ دقائق

## كتابة النص

- عزيزتي قومي بكتابة النص، مع مراعاة التالي:
- حجم الخط ١٤، وتميز العناوين بغامق .
- نوع الخط Simplified Arabic .
- كتابة كل نص في صفحة مختلفة.

## الأسرة والتنشئة الاجتماعية

### تعريف الأسرة:

عرفها بوجاردس بأنها جماعة اجتماعية صغيرة ، تتكون من الأب والأم وواحد أو أكثر من الأطفال ، يتبادلون الحب ويتقاسمون المسؤولية ، وتقوم بتربية الأطفال حتى يمكنهم من القيام بتوجيههم وضبطهم ليصبحوا أشخاص يتصرفون بطريقة اجتماعية .

## خصائص الأسرة:

- ١- تتميز الأسرة بأنها عامة ومنتشرة في سائر أنحاء المجتمع.
- ٢- الأسرة ظاهرة اجتماعية نسبية في تخضع لأثر الزمان والمكان.

## وظائف الأسرة:

## أساليب التنشئة الاجتماعية داخل الأسرة :

١ - التساط.

٢ - الحماية الزائدة.

٣ - التذليل.

٤ - التفرقة.

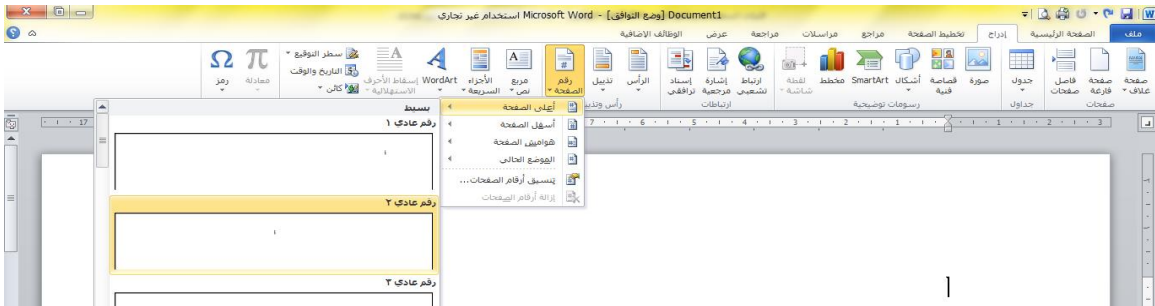
## أسباب المشكلات الأسرية:

- ١- أسباب تتعلق بـ قصور النواحي الدينية.
- ٢- أسباب تتعلق بـ قصور النواحي الأخلاقية.
- ٣- أسباب تتعلق بـ قصور النواحي النفسية.
- ٤- أسباب تتعلق بـ قصور النواحي التربوية.

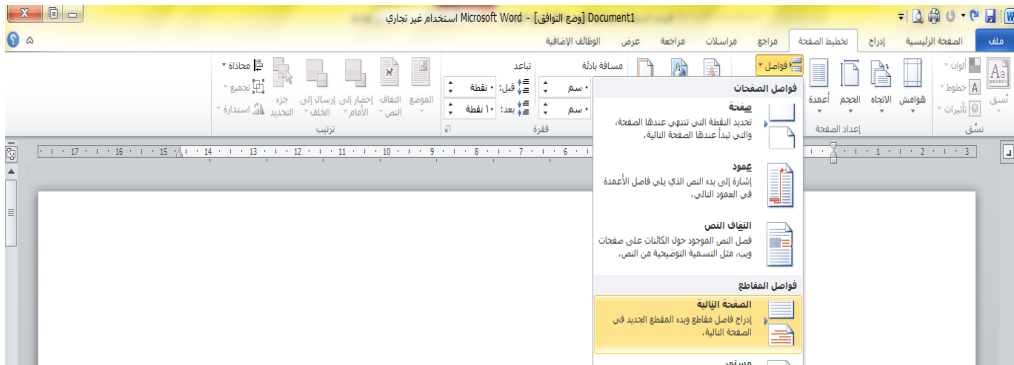


إدراج أرقام صفحات مختلفة داخل المستند

١- قومي بترقيم صفحات المستند بالأحرف، ويمكنك التبديل ما بين طريقة الترقيم بالأحرف أو الأرقام من خلال أيقونة تنسيق أرقام الصفحات.



٢- ضعي مؤشر الفأرة على الصفحة التي تودين انتهاء ترقيمها بالأحرف، مثال : الصفحة الثانية، وقومي بعمل الآتي:





## كيفية فهرسة البحث بطريقة آلية



مدة النشاط  
١٠ دقائق

- عزيزتي قومي باتباع الخطوات التالية لكي تحسلي على فهرسة آلية لبحثك:

١- من قائمة الصفحة الرئيسية نلاحظ وجود مجموعة من الأنماط.



- أنواع أنماط العناوين:

عنوان ١: وهو خاص بالعناوين الرئيسية.

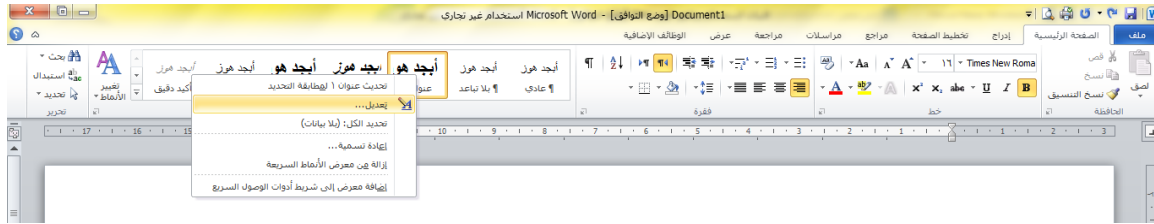
عنوان ٢: وهو خاص بالعناوين الفرعية بالنسبة للعناوين الرئيسية (فرع ١).

عنوان ٣: وهو خاص بالعناوين الفرعية بالنسبة للعناوين الفرعية (فرع ٢ أو نقدر نسميها فرع الفرع).

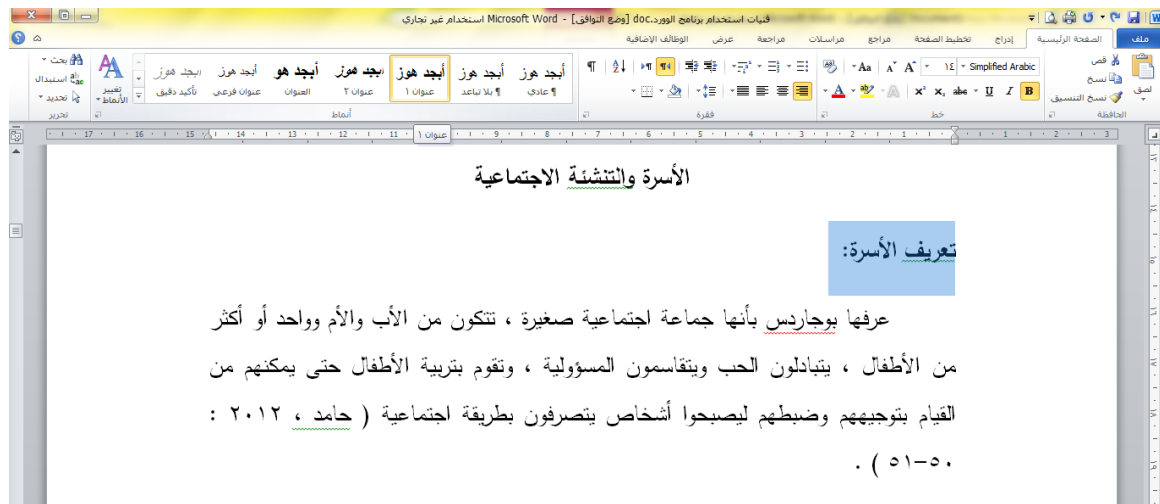
- صورة توضيحية لأنواع العناوين:



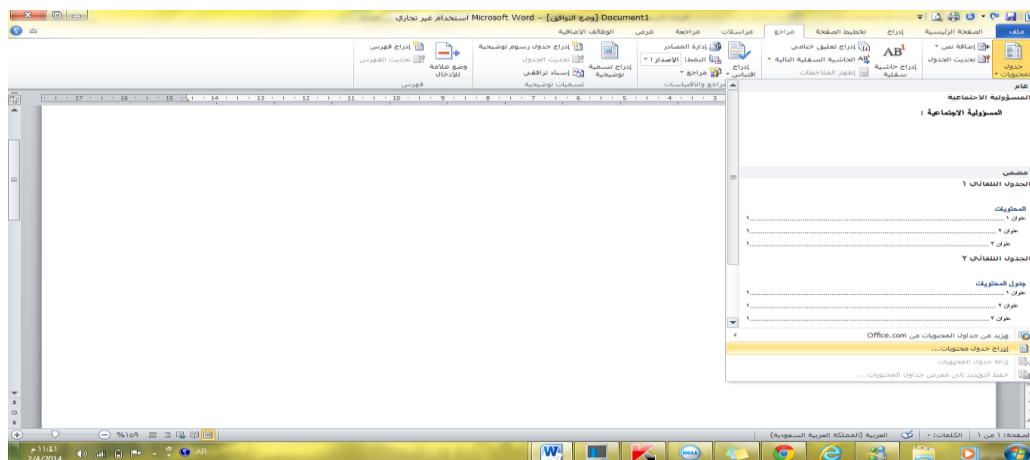
## ٢- لتغير تنسيق العناوين يمكنك اتباع الآتي:



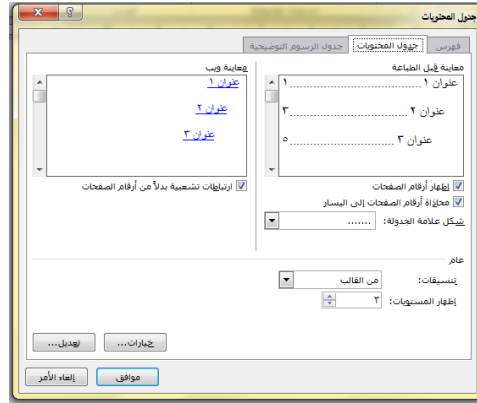
## ٣- قومي بتظليل أي عنوان في البحث تودين ظهوره في الفهرس ، ثم اختاري النمط المناسب له بحسب مستوى العنوان.



## ٤- بعد انتهائك من تظليل جميع العناوين، يمكنك إدراج الفهرس بالطريقة التالية، وبعد تحديده لموضعه في المستند، وذلك بوضع مؤشر الفأرة على الصفحة المراد إدراجه بها.



٥- ستفتح لك نافذة، يمكنك اختيار نمط العنوان منها وكذلك تنسيقات الفهرس، ثم اضغطي على موافق لإدراج الفهرس.



٦- سيظهر لك الفهرس بالصورة التالية:

- تعريف الأسرة: ..... ب
- خصائص الأسرة: ..... ج
- أساليب التنشئة الاجتماعية داخل الأسرة : ..... ١
- أسباب المشكلات الأسرية: ..... ٢

٧- قومي بإدراج عنوان جديد وهو وظائف الأسرة وليكن موضعه في صفحة (ب) بعد عنوان خصائص الأسرة .

٨- قومي بإدراج العنوان الجديد ( وظائف الأسرة ) ضمن الفهرس وذلك باتباعك الخطوات التالية.

أ- تظليل العنوان.

ب- تحديد نمط العنوان.

## ت- تحديث جدول المحتويات.



## ث- قومي الآن بإدراج الفهرس بعد التحديث.

تعريف الأسرة:.....ب

خصائص الأسرة:.....ج

وظائف الأسرة:.....ج

أساليب التنشئة الاجتماعية داخل الأسرة :.....١

أسباب المشكلات الأسرية:.....٢



مدة النشاط  
٧ دقائق

## كيفية ترتيب المراجع أبجدياً بطريقة آلية.

- عزيزتي يمكنك ترتيب المراجع أبجدياً وبشكل آلي، باتباعك الخطوات التالية.

١- قومي بتظليل جميع المراجع.

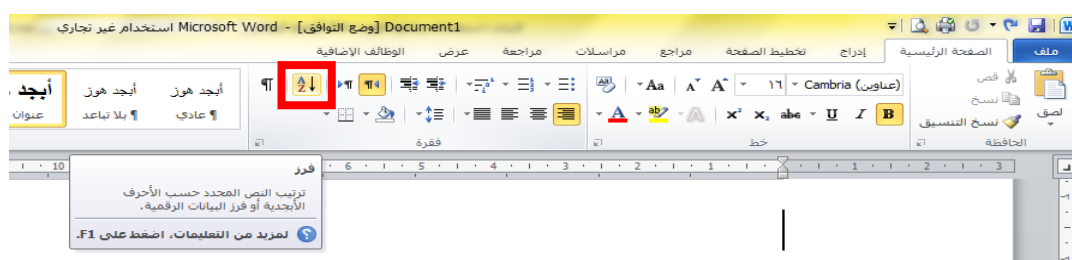
- سليمان ، حسين ، وآخرون (٢٠٠٥) : الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية مع الفرد والأسرة ، المؤسسة الجامعية للدراسات والنشر والتوزيع ، بيروت .

- الدخيل ، عبد العزيز عبد الله (٢٠٠٦) : معجم مصطلحات الخدمة الاجتماعية والعلوم الاجتماعية ، دار المناهج ، عمان .

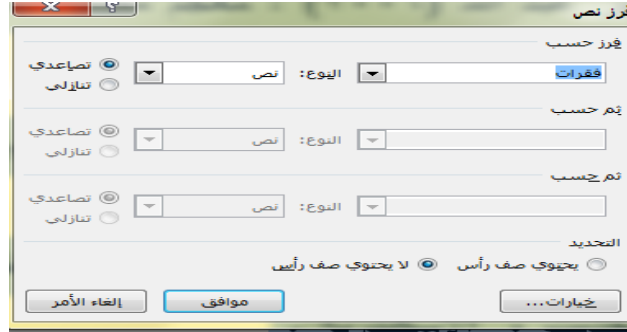
- إبراهيم ، عبد الستار ، وآخرون (١٩٩٣) : العلاج السلوكي للطفل أساليب ونماذج لحالاته ، عالم المعرفة ، الكويت .

- السنهوري ، عبد المنعم (٢٠٠٩) : خدمة الفرد الإكلينيكية نظريات واتجاهات معاصرة ، المكتب الجامعي الحديث ، الإسكندرية .

٢- من قائمة الصفحة الرئيسة اختاري التالي:



### ٣- اختاري طريقة ترتيب المراجع.



ستلاحظين أن قائمة المراجع أصبحت مرتبة أبجدياً.

- إبراهيم ، عبد الستار ، وآخرون (١٩٩٣) : العلاج السلوكي للطفل أساليب ونماذج لحالاته ، عالم المعرفة ، الكويت .
- الدخيل ، عبد العزيز عبد الله (٢٠٠٦) : معجم مصطلحات الخدمة الاجتماعية والعلوم الاجتماعية ، دار المناهج ، عمان .
- سليمان ، حسين ، وآخرون (٢٠٠٥) : الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية مع الفرد والأسرة ، المؤسسة الجامعية للدراسات والنشر والتوزيع ، بيروت .
- السنهوري ، عبد المنعم (٢٠٠٩) : خدمة الفرد الإكلينيكية نظريات واتجاهات معاصرة ، المكتب الجامعي الحديث ، الإسكندرية .

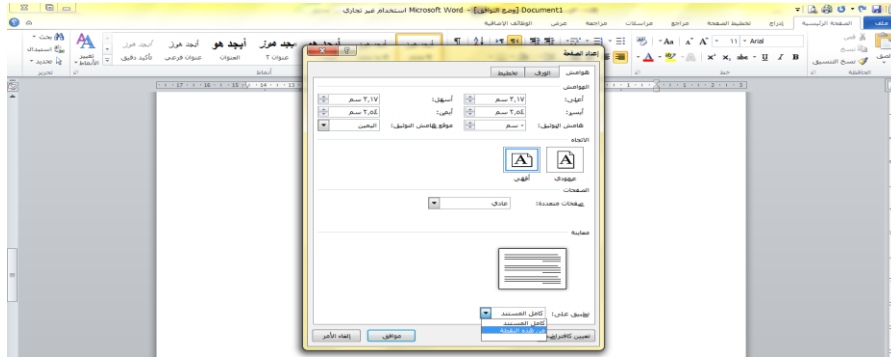


مدة النشاط  
٥ دقائق

كيف أجعل بداخل المستند صفحات مختلفة  
الاتجاه (أفقي وعمودي).

- عزيزتي قومي بإدراج صفحات مختلفة الاتجاه داخل المستند، وذلك باتباعك الخطوات التالية.

١- قومي بالنقر المزدوج على هامش الصفحة الأيمن، أو الدخول على إعدادات الصفحة ثم اتبعي الآتي:



ستلاحظين بأنه تم إدراج صفحة أفقية الاتجاه وأخرى عمودية الاتجاه.

