

**Adjusting Accounts and Preparing Financial Statements**

**التوقيت واعداد التقارير**

**الفترة المحاسبية**

ترتبط أهمية المعلومات غالباً بتوقيتها المناسب. يجب أن تصل المعلومات المهمة إلى صانعي القرار بشكل منتظم وفوري. لذلك النظم المحاسبية تقوم بإعداد التقارير على فترات منتظمة.

**فرضية الفترة المحاسبية**

هي فرض يقضي بإمكانية تقسيم أنشطة مؤسسة معينة الى فترات زمنية محددة.

مثل : شهرية، ربع سنوية، نصف سنوية أو سنوية.

القوائم المالية السنوية ← هي التقارير التي تغطي فترة سنة واحدة.

القوائم المالية المرحلية ← التي تغطي نشاط الشركة لمدة شهر واحد أو ثلاثة اشهر أو ستة اشهر.

**اساس الاستحقاق مقابل الاساس النقدي**

**اساس الاستحقاق**

يستخدم عملية التسوية لإثبات الإيرادات عند استحقاقها، والمصروفات لدى تكبدها، ومقابلتها بالإيرادات.

**الاساس النقدي**

يتم الاعتراف بالإيرادات عند استلامها نقداً، وتسجيل النفقات عند دفعها نقداً.

هذا يعني ان صافي الدخل لإحدى الفترات وفقاً للأساس النقدي هو الفرق بين الإيرادات النقدية والمدفوعات النقدية.

- لا يتسق نظام المحاسبة على الاساس النقدي مع المبادئ المحاسبية المتعارف عليها .
- اساس الاستحقاق يوضح الاداء المالي للشركات بشكل افضل من الاساس النقدي، فأساس الاستحقاق يزيد من امكانية مقارنة القوائم المالية من فترة لأخرى .

## اثبات الايرادات والمصروفات

نستخدم فرضية الفترة المحاسبية لتقسيم أنشطة شركة معينة إلى فترات زمنية محددة، إلا أن بعض الأنشطة لا تكون مكتملة عند اعداد القوائم المالية. ولذلك يجب اجراء التسويات للحصول على ارصدة حسابات صحيحة.

نعتمد على مبدئين في عملية التسوية :

١. الاعتراف بالإيرادات ← يتطلب تسجيل الإيرادات عند اكتسابها او تحققها. تكسب معظم الشركات

إيراداتها متى ما تم تقديم المنتجات الى العملاء.

٢. الاعتراف بالمصروف (المقابلة) ← تسجيل المصروفات في الفترة المحاسبية نفسها التي تم فيها كسب

الإيرادات نتيجة انفاق تلك المصروفات.

## تسوية الحسابات

### اطار عمل التسويات

- التسويات ضرورية للمعاملات والاحداث التي تمتد لأكثر من فترة محاسبية واحدة.
- يتم اجراء قيد التسوية في نهاية الفترة المحاسبية ليعكس المعاملة او الحدث الذي لم يسجل بعد.
- يؤثر كل قيد في واحد او اكثر من حسابات قائمة الدخل وحساب واحد او اكثر من الميزانية العمومية.
- التسويات لا تؤثر مطلقاً على حساب النقدية.

عند عمل التسويات لابد من:

١. معرفة نوع الحساب (مصرف أم ايراد، مستحق أم مقدم)

٢. معرفة ما يخص السنة الحالية والسنة القادمة.

٣. عمل القيود.

٤. فتح حسابات الأستاذ.

## ١- المصروفات المدفوعة مقدماً (المؤجلة)

تشير المصروفات المدفوعة مقدماً إلى عناصر تقوم الشركات بدفع مبالغ هذه العناصر مقدماً قبل استلام مزاياها وتصنف كأصول.

عند استخدام هذه الاصول تتحول تكاليفها الى مصروفات.

تؤدي قيود تسوية الدفعات المسددة مسبقاً الى زيادة المصروفات و نقص الاصول

**مثل:** مصروف تأمين مقدم، مصروف ايجار مقدم، مصروف مستلزمات، مصروف الاهلاك .

### (أ) التأمين المدفوع مقدماً

أصل - مدين

#### الخطوات

١. احسب الجزء من المصروف المقدم الذي يخص الفترة الحالية ولا يعتبر مقدماً

مصروف مقدم اصل مدين - دائن

مصروف مدين يجب اثباته + مدين

٢. يكون قيد التسوية

البيان	دائن	مدين
من ح/ مصروف		xx
الى ح/ مصروف مقدم	xx	

٢٠١١م

مثال شركة فاست فوروارد فقرة ١٣

دفعت الشركة مبلغ ٢٤٠٠ دولار نقداً (كقسط تأمين) لوثيقة تأمين مدتها ٢٤ شهر تبدأ في ١ ديسمبر.

١. قيد اليومية ١ ديسمبر

٢٤٠٠ من ح/ مصروف تأمين مقدم

٢٤٠٠ الى ح/ النقدية

الرصيد الحالي للتأمين المقدم ٢٤٠٠ دولار تخص ٢٤ شهر ابتداءً من ١ ديسمبر

٢. قيد التسوية ٣١ ديسمبر

بمرور الوقت يتحول جزء من مصروف التأمين المقدم (أصل) إلى مصروف.

مصروف التأمين الذي يخص الفترة =  $\frac{1}{24} \times 2400 = 100$  ريال

## قيد التسوية

١٠٠ من ح/ مصروف تأمين

١٠٠ إلى ح/ مصروف تأمين مقدم

ح/ مصروف تأمين

١٠٠ رصيد مدين	١٠٠ إلى ح/ م. تأمين مقدم
١٠٠	١٠٠

قائمة الدخل

ح/ مصروف تأمين مقدم

٢٤٠٠ إلى ح/ النقدية	١٠٠ من ح/ م. تأمين
٢٣٠٠ رصيد مدين	
٢٤٠٠	٢٤٠٠

الميزانية

- يتم حساب المصروفات الاخرى المدفوعة مقدماً مثل م. ايجار مقدم بنفس الطريقة.

## (ب) المستلزمات

- المستلزمات هي ما تشتريه المنشأة من قرطاسيات واقلام وغيرها تستخدم خلال العام.
- ما تستخدمه المنشأة خلال العام ← يعتبر مصروف يخص السنة، يظهر في قائمة الدخل.
  - ما يتبقى لم يستخدم ← يظهر كأصل من اصول المنشأة في الميزانية العمومية.

المستلزمات المستخدمة = الرصيد الموجود - الباقي من المستلزمات

## الخطوات

١. احسب الجزء من المستلزمات المستخدمة خلال العام

المستلزمات اصل مدين - دائن  
م. مستلزمات مصروف مدين + مدين

٢. يكون قيد التسوية

البيان	دائن	مدين
من ح/ مصروف مستلزمات		xx
إلى ح/ المستلزمات	xx	

**مثال :** اشترت شركة فاست فوروارد مستلزمات بمبلغ ٩٧٢٠ دولار في شهر ديسمبر وعند حساب المستلزمات المتبقية في ٣١ ديسمبر وجد ان هناك مستلزمات متبقية بقيمة ٨٦٧٠ دولار.

١. المستلزمات المستخدمة خلال العام

$$٩٧٢٠ - ٨٦٧٠ = ١٠٥٠ \text{ دولار}$$

٢. قيد التسوية

١٠٥٠ من ح/ مصروف مستلزمات

١٠٥٠ إلى ح/ المستلزمات

ح/ المستلزمات

١٠٥٠ من ح/ م. المستلزمات	٢٥٠٠ إلى ح/ النقدية
٨٧٦٠ رصيد مدين	٧١٠٠ إلى ح/ الدائنين
٩٧٢٠	١٢٠ إلى ح/ النقدية
٩٧٢٠	٩٧٢٠

الميزانية

ح/ مصروف مستلزمات

١٠٥٠ إلى ح/ المستلزمات	١٠٥٠ رصيد مدين
١٠٥٠	١٠٥٠

قائمة الدخل

**ج) الإهلاك**

عندما تشتري المنشأة اصل ثابت مثل السيارات، المباني، الآلات، المعدات، الاثاث، فهي تشتريه بغرض استخدامه لأكثر من فترة محاسبية.

هذا الاصل يتقدم (يقبل انتاجه بمرور الزمن) لذلك يجب تحميل كل فترة محاسبية بجزء من تكلفة الاصل. بما أن استخدام الاصل سيستفيد منه ايراد اكثر من فترة محاسبية فيجب تحميل هذه الفترات بجزء من تكلفة الاصل.

ملاحظة: الاراضي ليس لها مصروف اهلاك

يتبع الاصل الثابت حسابين

١. مصروف الاهلاك الخاص بالسنة الحالية.

٢. مجمع الاهلاك الذي يجمع فيه مصروف الاهلاك الخاص بالفترات السابقة والفترة الحالية (يبين النقص الذي حصل في قيمة الاصل).

## الخطوات

١. نحسب الجزء من الاهلاك الذ يخص العام (غالبا يكون معطى)

$$\begin{array}{l} \text{مصرف الاهلاك} \\ \text{مجمع الاهلاك} \end{array} = \begin{array}{l} \text{مصرف مدين} \\ \text{كالخصم دائن} \end{array} + \begin{array}{l} \text{مدين} \\ \text{دائن} \end{array}$$

٢. يكون قيد التسوية

البيان	دائن	مدين
من ح/ مصرف اهلاك		xx
إلى ح/ مجمع الاهلاك (الاهلاك المتراكم)	xx	

■ احد طرق حساب الاهلاك هي طريقة القسط الثابت

$$\text{قسط الاهلاك السنوي} = \frac{\text{تكلفة الاصل} - \text{قيمة الخردة}}{\text{العمر الانتاجي للاصل}}$$

- سيتم شرحها بالتفصيل في الفصل الثامن

**مثال:** اشترت شركة فاست فوروارد معدات بقيمة ٢٦,٠٠٠ دولار في شهر ديسمبر، من المتوقع أن تخدم المعدات لمدة ٤ سنوات وتصبح قيمتها ٨٠٠٠ دولار كخردة.

١. نحسب الاهلاك الذي يخص العام

$$\text{قسط الاهلاك السنوي} = \frac{٨٠٠٠ - ٢٦,٠٠٠}{٤} = ٤٥٠٠ \text{ دولار}$$

لكن فقط مر شهر واحد من عام ٢٠١١ م

$$\text{مصرف الاهلاك لشهر ديسمبر} = \frac{١}{١٢} \times ٤٥٠٠ = ٣٧٥ \text{ دولار}$$

٢. قيد التسوية ٢٠١١ / ١٢ / ٣١

٣٧٥ من ح/ مصرف اهلاك المعدات

٣٧٥ إلى ح/ مجمع اهلاك المعدات

ح/ مجمع اهلاك المعدات

٣٧٥ من ح/ م. اهلاك معدات	٣٧٥ رصيد دائن
٣٧٥	٣٧٥

الميزانية ( يطرح من الاصل )

ح/ م. اهلاك المعدات

٣٧٥ إلى ح/ مجمع اهلاك	٣٧٥ رصيد مدين
٣٧٥	٣٧٥

الدخل

ح/ المعدات

٢٦,٠٠٠ إلى ح/ النقدية	٢٦,٠٠٠ رصيد مدين
٢٦,٠٠٠	٢٦,٠٠٠

مثال: في ١٤٣٦/١/١ هـ اشترت شركة سيارة نقل بمبلغ ٨٠,٠٠٠ ريال وقرر الخبراء ان السيارة سوف تستخدم لمدة ٨ سنوات.

المطلوب : ١. القيود اللازمة خلال عام ١٤٣٦ هـ عند الشراء وفي نهاية العام.

٢. القيود اللازمة للسنة التالية ١٤٣٧ هـ .

ح/ السيارات

٨٠,٠٠٠ إلى ح/ النقدية	٨٠,٠٠٠ رصيد مدين
٨٠,٠٠٠	٨٠,٠٠٠

ح/ م. اهلاك السيارات

١٠,٠٠٠ إلى ح/ مجمع الاهلاك	١٠,٠٠٠ رصيد مدين
١٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠

ح/ مجمع اهلاك السيارات

١٠,٠٠٠ من ح/ م. اهلاك	١٠,٠٠٠ رصيد دائن
١٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠

١. قيود عام ١٤٣٦ هـ

قيد اليومية عند الشراء في ١٤٣٦/١/١ هـ

٨٠,٠٠٠ من ح/ السيارات

٨٠,٠٠٠ إلى ح/ النقدية

قيد التسوية في ١٤٣٦ / ١٢ / ٣٠ هـ

م.الاهلاك =  $\frac{٨٠,٠٠٠}{٨}$  = ١٠,٠٠٠ ريال

١٠,٠٠٠ من ح/ م.اهلاك السيارات

١٠,٠٠٠ إلى ح/ مجمع اهلاك السيارات

## ٢. قيود عام ١٤٣٧هـ

قيود التسوية : ١٤٣٧/١٢/٣٠هـ

ح/ السيارات

٨٠,٠٠٠ رصيد اول الفترة	٨٠,٠٠٠ رصيد مدين
٨٠,٠٠٠	٨٠,٠٠٠

١٠,٠٠٠ من ح/ م.اهلاك السيارات

١٠,٠٠٠ إلى ح/ مجمع اهلاك السيارات

ح/ م.اهلاك السيارات

١٠,٠٠٠ رصيد مدين	١٠,٠٠٠ إلى ح/ مجمع الاهلاك
١٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠

ح/ مجمع اهلاك السيارات

١٠,٠٠٠ رصيد اول الفترة	٢٠,٠٠٠ رصيد دائن
١٠,٠٠٠ من ح/ م.اهلاك	٢٠,٠٠٠
٢٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠

### التزام - دائن

### ٢- الايرادات غير المكتسبة (ايراد مقدم)

هي النقدية التي تم استلامها قبل بيع المنتجات او تقديم الخدمات.

- تسمى الايرادات المؤجلة / ايرادات مقدمة.
- تندرج من ضمن الالتزامات.
- بعد بيع المنتجات أو تقديم الخدمات تتحول الايرادات غير المكتسبة إلى ايرادات مكتسبة.
- يتم في قيد التسوية زيادة الايرادات ونقصان الايرادات غير المكتسبة.

### الخطوات

١. احسب الجزء من الايراد المقدم الذي يخص الفترة الحالية ولم يعد مقدما

ايراد مقدم      التزام      دائن      -      مدين  
ايراد      دائن      يجب اثباته      +      دائن

٢. يكون قيد التسوية

مدين	دائن	البيان
xx		من ح/ ايراد مقدم
	xx	إلى ح/ الايرادات



مثال : شركة فاست فوروارد فقرة ١٢

اتفقت الشركة في ٢٦ ديسمبر على تقديم خدمات لعميل مقابل رسوم ثابتة قدرها ٣٠٠٠ دولار لمدة ٦٠ يوماً.

١. قيد اليومية في ٢٦ ديسمبر

٣٠٠٠ من ح/ النقدية

إلى ح/ إيراد استشارات غير مكتسب (مقدم)

٢. قيد التسوية ٣١ ديسمبر

بمرور الوقت تكتسب الشركة هذا المبلغ عبر تقديم خدمة الاستشارات.  
تم تقديم الخدمة لخمسة أيام

$$\text{الإيراد الذي يخص الفترة} = \frac{5}{60} \times 3000 = 250 \text{ دولار}$$

قيد التسوية

٢٥٠ من ح/ إيراد استشارات غير مكتسبة

إلى ح/ إيراد استشارات

ح/ إيراد استشارات

٤٢٠٠ من ح/ النقدية	
١٦٠٠ من ح/ المدينين	
٢٥٠ من ح/ إيراد استشارات غير مكتسبة (مقدمه)	٦٠٥٠ رصيد دائن
٦٠٥٠	٦٠٥٠

الدخل

ح/ إيراد استشارات غير مكتسب

٢٥٠ إلى ح/ إيراد استشارات	٣٠٠٠ من ح/ النقدية
٢٧٥٠ رصيد دائن	
٣٠٠٠	٣٠٠٠

الميزانية

### ٣- المصروفات المستحقة

### التزام - دائن

- تشير إلى التكاليف المتكبدة في فترة محاسبية ولكن لم يتم دفعها وتسجيلها.
- يجب تسجيل المصروفات المستحقة في قائمة الدخل عن الفترة التي تم تكبدها فيها.
  - تتضمن قيود التسوية زيادة في المصروفات والالتزامات.
  - يتم الاعتراف بالمصروفات المتكبدة في الفترة المحاسبية ولم يتم دفعها بعد.
- مثل : م. رواتب، م. ايجار، م. ضرائب.
- # المستحقات ليس لها قيد اولي .

### الخطوات

١. نحسب المصروف المستحق للفترة الحالية ولم يسجل ولم يدفع بعد
- |      |   |            |        |             |
|------|---|------------|--------|-------------|
| دائن | + | دائن       | التزام | مصروف مستحق |
| مدين | + | يجب اثباته | مدين   | مصروف       |
٢. يكون قيد التسوية

مدين	دائن	البيان
xx		من ح/ مصروف
	xx	إلى ح/ مصروف مستحق

### مثال: شركة فاست فوروارد

عند مراجعة سجلات الشركة في تاريخ التسوية وجد أن رواتب الاسبوع الاخير لم تدفع وتبلغ ٢١٠ دولار.

قيد التسوية ٣١ ديسمبر

٢١٠ من ح/ مصروف رواتب

٢١٠ إلى ح/ مصروف رواتب مستحق

ح/ مصروف رواتب مستحق	
٢١٠ من ح/ مصروف رواتب	٢١٠ رصيد دائن
٢١٠	٢١٠

الميزانية

ح/ مصروف رواتب	
٧٠٠ إلى ح/ النقدية	١٦١٠ رصيد مدين
٧٠٠ إلى ح/ النقدية	
٢١٠ إلى ح/ م. رواتب مستحق	
١٦١٠	١٦١٠

قائمة الدخل

**مثال:** أظهر ميزان المراجعة في شركة السلام أن مصروف الرواتب ٦٦,٠٠٠ ريال. وبمراجعة السجلات وجد أن رواتب الشهر الاخير لم تدفع بعد .  
المطلوب: قيود التسوية اللازمة وماهو رصيد اخر المدة لحساب الرواتب.

مصروف الرواتب والاجور لمدة ١١ شهر = ٦٦,٠٠٠ ريال

$$\text{مايخص الشهر الواحد} = \frac{1}{11} \times 66,000 = 6000 \text{ ريال}$$

قيود التسوية ٣٠ / ١٢

٦٠٠٠ من ح/ مصروف رواتب

٦٠٠٠ إلى ح/ مصروف رواتب مستحق

ح/ مصروف رواتب مستحق		ح/ مصروف رواتب	
٦٠٠٠ من ح/ م. رواتب	٦٠٠٠ رصيد دائن	٦٦,٠٠٠ رصيد	٦٦,٠٠٠
٦٠٠٠	٦٠٠٠	٧٢,٠٠٠	٧٢,٠٠٠
	الميزانية	قائمة الدخل	

في ١ محرم من السنة التالية قامت الشركة بسداد الرواتب المستحقة

قيود اليومية ١ محرم

٦٠٠٠ من ح/ مصروف رواتب مستحق

٦٠٠٠ إلى ح/ النقدية



قيد التسوية

١٨٠٠ من ح/ المدينة

١٨٠٠ إلى ح/ إيراد خدمات استشارات

ح/ إيراد خدمات استشارات		ح/ المدينة	
٤٢٠٠ من ح/ النقدية		١٩٠٠ من ح/ النقدية	١٩٠٠ إلى مذكورين
١٦٠٠ من ح/ المدينة		١٨٠٠ رصيد مدين	١٨٠٠ إلى ح/ إيراد استشارات
٢٥٠ من ح/ إيراد استشارات	٧٨٥٠ رصيد دائن	٣٧٠٠	٣٧٠٠
١٨٠٠ من ح/ المدينة	٧٨٥٠		
٧٨٥٠	٧٨٥٠		الميزانية

الدخل

مثال: اتفقت شركة الاحمد أن تقدم خدمات صيانة لمباني العميل بمبلغ ٦٠,٠٠٠ ريال سنوياً ، على أن يدفع كامل المبلغ في نهاية العقد. وبدأ سريان العقد من تاريخ ١٤٣٧/٩/١ هـ .  
المطلوب : قيود اليومية اللازمة في ٩/١ وفي ١٢/٣٠ لشركة الاحمد .

١- في ٩/١

لا يوجد قيد لانه لم يحدث تصرف مالي .

٢- في ١٢ / ٣٠

$$\text{الإيراد الذي يخص السنة الحالية} = \frac{4}{12} \times 60,000 = 20,000 \text{ ريال}$$

قيد التسوية

٢٠,٠٠٠ من ح/ إيراد خدمات مستحق

٢٠,٠٠٠ إلى ح/ إيراد خدمات

ح/ إيراد خدمات		ح/ إيراد خدمات مستحقه	
٢٠,٠٠٠ من ح/ إيراد خدمات مستحق	٢٠,٠٠٠ رصيد دائن	٢٠,٠٠٠ رصيد مدين	٢٠,٠٠٠ إلى ح/ إيراد خدمات
٢٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠
			الميزانية

الدخل

في ١٤٣٨/٩/١ سدد العميل كامل قيمة خدمات الصيانة.

قيد اليومية ١٤٣٨/٩/١

٦٠,٠٠٠ من ح/ النقدية

إلى مذكورين

٢٠,٠٠٠ ح/ ايراد خدمات مستحق

٤٠,٠٠٠ ح/ ايراد خدمات

قيود التسوية التي تم اجراؤها لشركة فاست فوروارد

(١) ١٠٠ من ح/ مصروف تامين

١٠٠ إلى ح/ م. تامين مقدم

(٢) ١٠٥٠ من ح/ مصروف مستلزمات

١٠٥٠ إلى ح/ المستلزمات المكتتبية

(٣) ٣٧٥ من ح/ مصروف اهلاك المعدات

٣٧٥ إلى ح/ مجمع اهلاك المعدات

(٤) ٢٥٠ من ح/ ايراد استشارات غير مكتسبة

٢٥٠ إلى ح/ ايراد استشارات

(٥) ٢١٠ من ح/ مصروف رواتب

٢١٠ إلى ح/ م. رواتب مستحق

(٦) ١٨٠٠ من ح/ المدينين

١٨٠٠ إلى ح/ ايراد استشارات

## ميزان المراجعة المعدل

ميزان المراجعة غير المعدل ← هو قائمة بالحسابات والارصدة التي تم اعدادها قبل تسجيل التسويات.

ميزان المراجعة المعدل ← هو قائمة بالحسابات والارصدة التي تم اعدادها بعد تسجيل قيود التسوية وترحيلها إلى دفتر الاستاذ .

ميزان المراجعة لشركة فاست فوروارد ٣١ / ١٢ / ٢٠١١

ميزان المراجعة المعدل		التسويات		ميزان المراجعة غير المعدل		الحساب
		دائن	مدين	دائن	مدين	
	٤٣٥٠				٤٣٥٠	النقدية
	٨٦٧٠	١٠٥٠ (٢)			٩٧٢٠	المستلزمات
	٢٣٠٠	١٠٠ (١)			٢٤٠٠	م.تامين مقدم
	٢٦,٠٠٠				٢٦,٠٠٠	المعدات
٦٢٠٠				٦٢٠٠		الدائنين
٢٧٥٠			٢٥٠ (٤)	٣٠٠٠		ايرادات استشارية غير مكتسبة
٣٠,٠٠٠				٣٠,٠٠٠		راس المال
	٢٠٠				٢٠٠	مسحوبات المالك
٧٨٥٠		٢٥٠ (٤) ١٨٠٠ (٦)		٥٨٠٠		ايراد الاستشارات
٣٠٠				٣٠٠		ايراد ايجار
	١٦١٠		٢١٠ (٥)		١٤٠٠	م.رواتب
	١٠٠٠				١٠٠٠	م.ايجار
	٢٣٠				٢٣٠	م.مرافق
	١٠٠		١٠٠ (١)			م.تامين
	١٠٥٠		١٠٥٠ (٢)			م.مستلزمات
	٣٧٥		٣٧٥ (٣)			م.اهلاك معدات
٣٧٥		٣٧٥ (٣)				مجمع اهلاك المعدات
٢١٠		٢١٠ (٥)				م.رواتب مستحق
	١٨٠٠		١٨٠٠ (٦)			المدينين
٤٧,٦٨٥ =	٤٧,٦٨٥	٣٧,٨٥ =	٣٧٨٥	٤٥٣٠٠ =	٤٥,٣٠٠	الاجمالي

## اعداد القوائم المالية

يمكن اعداد القوائم المالية مباشرة من المعلومات الواردة في ميزان المراجعة

قائمة الدخل لشركة فاست فوروارد  
عن الشهر المنتهي في ٣١ ديسمبر ٢٠١١

		<u>الايادات</u>
	٧٨٥٠	ايراد الاستشارات
	٣٠٠٠	ايراد الايجار
٨١٥٠		اجمالي الايرادات
		<u>- المصروفات</u>
	١٦١٠	م.رواتب
	١٠٠٠	م.ايجار
	٢٣٠	م.مرافق
	١٠٠	م.تامين
	١٠٥٠	م.مستلزمات
	٣٧٥	م.اهلاك
٤٣٦٥		اجمالي المصاريف
٣٧٨٥		<b>صافي الدخل (ربح)</b>

قائمة التغير في حقوق الملكية لشركة فاست فوروارد  
عن الشهر المنتهي ٣١ / ١٢ / ٢٠١١

		راس المال الافتتاحي ١ ديسمبر
صفر		<u>يضاف</u>
	٣٠,٠٠٠	استثمارات المالك
	٣٧٨٥	<b>صافي الدخل</b>
٣٣,٧٨٥		<u>يحسم</u>
(٢٠٠)		مسحوبات المالك
٣٣,٥٨٥		<b>رأس المال ٣١ ديسمبر / ٢٠١١</b>



الميزانية العمومية بشركة فاست فوروارد  
٣١ ديسمبر ٢٠١١

<u>الالتزامات</u>	<u>الاصول</u>
٦٢٠٠ الدائنين	٤٣٥٠ النقدية
٢١٠ م.رواتب مستحقة	١٨٠٠ المدينين
٢٧٥٠ ايراد استشارات غير مكتسبة	٨٦٧٠ المستلزمات
٩١٦٠ اجمالي الالتزامات	٢٣٠٠ م.تأمين مقدم
<u>حقوق الملكية</u>	٢٦,٠٠٠ المعدات
٣٣,٥٨٥ راس المال	- مجمع اهلاك المعدات (٣٧٥)
	٢٥,٦٢٥ صافي المعدات
٤٢,٧٤٥ اجمالي الالتزامات وحقوق الملكية	٤٢,٧٤٥ اجمالي الاصول