

ملحق رقم 5

المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

نموذج رقم 6 توصيف المقرر

نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك سعود	تاريخ التقرير: 1437/12/16 هـ
الكلية: كلية اللغات والترجمة	القسم: قسم اللغات الحديثة والترجمة

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

١. عنوان المقرر ورمزه: مقدمة في علم اللسانيات - 226 سيم			
٢. الساعات المعتمدة: ساعتان			
٣. البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم مادة اختيارية ضمن برامج متعددة يرجى الإشارة إلى ذلك بدلاً من تعداد البرامج):			
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر: د. عبد الرحيم واحمان			
٥. المستوى أو السنة التي يُقدم فيها المقرر: السادس			
٦. المتطلب السابق للمقرر (إن وجد): 124 سيم			
٧. المتطلب المصاحب للمقرر (إن وجد):			
٨. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:			
٩. أنماط التعليم (ضع إشارة ✓ في المكان المناسب):			
أ. الفصل الدراسي التقليدي	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية	<input type="text" value="80%"/>
ب. التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني)	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية	<input type="text" value="20%"/>
ج. التعليم عن بعد	<input type="text"/>	النسبة المئوية	<input type="text"/>
د. المراسلة	<input type="text"/>	النسبة المئوية	<input type="text"/>
هـ. طرق أخرى	<input type="text"/>	النسبة المئوية	<input type="text"/>
ملحوظات			

ب. الأهداف

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟ - تعريف الطالب بمقدمة حول علم اللغويات الحديث من حيث نشأته ورواده وتطوره وفروعه ونظرياته.
٢. صف باختصار أي خطط تنفذ لتطوير وتحسين المقرر. (مثلاً: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات، أو شبكة الإنترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي) - تكثيف الواجبات المنزلية وحث الطلاب على المزيد من المطالعات.

ج. وصف المقرر (ملحوظة: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج)

وصف المقرر: يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بعلم اللسانيات من حيث النشأة، الرواد، التطور، النظريات اللغوية الحديثة وما يواكبها من مصطلحات أكاديمية عالمية حيث يكتسب الطالب القدرة على الاقتراب من الدراسات التجريدية المتمثلة في علوم اللسانيات المختلفة مثل الدلالة والتداولية والأسلوبية ومحصلة كل هذا في تحليل الخطاب ولسانيات النص.
--

١. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
- تقديم مفردات المقرر. - نشأة علم اللغويات.	1	2
- علوم اللسانيات وأهم فروعها	1	2
- اللغة: خصائصها ووظائفها	1	2
- مفهوم العلامة اللغوية وخصائصها	1	2
- اللغة وحلقة التواصل وكل مكوناتها - تطبيقات وتمارين	2	4
- اختبار الشهر الأول	1	2
- تصحيح الاختبار	1	2

4	2	- المشتريات اللفظية المختلفة Homofonía - المشتريات اللفظية الخطية Homografía - Antonimia – Paronimia – Sinonimia - تطبيقات وتمارين
4	2	- وظائف اللغة الست - تطبيقات وتمارين
2	1	- اختبار الشهر الثاني
2	1	- تصحيح الاختبار
2	1	- مراجعة عامة - تطبيقات وتمارين

٢. مكونات المقرر (مجموع ساعات التدريس الفعلية، والساعات المعتمدة خلال الفصل الدراسي):

المجموع	أخرى	العملي	المعمل	الدروس الإضافية	المحاضرة	
30 ساعة					26 ساعة، إضافة إلى 4 ساعات للاختبارات.	ساعات التدريس الفعلية
ساعتان					ساعتان	الساعات المعتمدة

٣. ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع:

ساعتان

٤. مخرجات التعلم للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومواءمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس

في الجدول التالي أدرجت مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات، مرقمة في العمود الأيمن.
أولاً: أدرج مخرجات التعلم المناسبة القابلة للقياس، والمطلوب تحقيقها في مجالات التعلم الملائمة (انظر الأمثلة المقترحة تحت الجدول).
ثانياً: أدرج استراتيجيات التدريس المساندة الملائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.
ثالثاً: أدرج طرق التقويم المناسبة التي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل استراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة. (ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

م	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	أساليب التقويم المستخدمة في المقرر
	المعرفة:		
1.1	- أن يحدد مفهوم علم اللغويات الحديث.	- المحاضرة.	- اختبار قصير.
1.2	- أن يذكر أهم رواد علم اللغويات الحديث وإسهاماتهم في هذا المجال.	- المناقشة مع الطلاب.	- المشاركات الصفية.
		- العصف الذهني.	- الاختبار الشهري الأول.
		- العمل في إطار المجموعات الصغيرة.	- الاختبار الشهري الثاني.
1.3	- أن يعين فروع علم اللغويات الحديث.		- الاختبار النهائي.
1.4	- أن يصف أهم النظريات اللغوية الحديثة.		
	المهارات الإدراكية		
2.1	- أن يقارن بين أنواع المشتراكات اللفظية.	- المحاضرة.	- اختبار قصير.
		- المناقشة مع الطلاب.	- المشاركات الصفية.
2.2	- أن يقيم الظواهر اللغوية المتعلقة بالخطاب وبوظيفية النص.	- العصف الذهني.	- الاختبار الشهري الأول.
		- العمل في إطار المجموعات الصغيرة.	- الاختبار الشهري الثاني.
2.3	- أن يميز بين مستويات التحليل اللغوي المختلفة.		- الاختبار النهائي.
2.4	- أن يحلل خصائص اللغة.		
2.5			
	مهارات التعامل مع الأشخاص و تحمل المسؤولية:		
3.1	- أن يشارك بفاعلية في الأنشطة الجماعية.	- العمل في مجموعات.	- معدل مشاركة الطالب في الفصل.
3.1	- أن يلتزم بأداء ما يسند إليه من تكليفات.	- تكليفات	- التزام الطالب بتنفيذ التكليفات في الوقت المحدد.
			- جودة تقديم التكليفات.
	مهارات الاتصال، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية		
4.1	- أن يعبر الطالب عن أفكاره شفها وكتابيا باللغات التي يدرسها بشكل فعال.	- التكليفات	- التزام الطالب بتنفيذ التكليفات في الوقت المحدد.
4.2	- أن يستخدم الطالب التقنية الحديثة في البحث عن مصادر المعلومات.		- جودة تقديم التكليفات
	المهارات النفس حركية		
5.1			
5.2			

٥ -زواج بين المخرجات التعليمية للبرنامج والمخرجات التعليمية للمقرر (توضع مخرجات المقرر في العمود الأيسر وتوضع مخرجات البرنامج في الأعلى).

المخرجات التعليمية للبرنامج (استخدم رمز المخرجات التعليمية للبرنامج الموجودة في توصيف البرنامج)														المخرجات التعليمية للمقرر
5.1	4.2	4.1	3.2	3.1	2.5	2.4	2.3	2.2	2.1	1.4	1.3	1.2	1.1	
												✓		1.1
												✓		1.2
												✓		1.3
												✓		1.4
								✓						2.1
								✓						2.2
								✓						2.3
								✓						2.4
				✓										3.1
			✓											3.2
		✓												4.1
	✓													4.2
														5.1

٦. جدول المهام والتكاليف التي يقيم فيها الطلبة خلال الفصل الدراسي			
النسبة من التقييم النهائي	مهمة التقويم	معدل تسليم المهمة أو التكاليف	
	(مثلاً: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، اختبار فصلي، خطبة، عرض شفهي، ... إلخ)		
٢٠%	الاختبار الشهري الأول	الأسبوع السادس	١.
٢٠%	الاختبار الشهري الثاني	الأسبوع الثاني عشر	٢.
٤٠%	الاختبار النهائي	الأسبوع الخامس عشر	٣.
١٠%	تكاليفات	تقييم مستمر	٤.
١٠%	اختباران قصيران	الأسبوع الرابع والأسبوع العاشر	٥.
			٦.
			٧.
			٨.

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

١. ترتيبات وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب. (حدد المدة الزمنية المتوقع وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم خلالها في الأسبوع)
- يتواجد الأستاذ 8 ساعات أسبوعية في مكتبه مضبوطة ضمن جدولته الدراسي ويكون جميع الطلاب على علم بها. وتخصص الساعات المكتبية لتقديم الدعم والمشورة للطلاب.

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة:
- Humberto López Morales: <i>Introducción a la lingüística Actual</i> , Madrid, Playor, 1988.
٢. قائمة المراجع المساندة الأساسية (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ):
٣. قائمة الكتب والمراجع المقترحة (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ):
- Francisco Rodríguez Adrados: <i>Nuevos estudios de lingüística general</i> , Barcelona, Planeta, 1969.
- <i>Diccionario de terminología lingüística actual</i> .
٤. قائمة المصادر الإلكترونية (مثلاً: مواقع الإنترنت، وسائل التواصل الاجتماعي ... إلخ):
http://www.auladiez.com

٥. مواد تعلم أخرى، مثل: البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر، أو الأقراص المضغوطة، أو البرمجيات، أو المعايير المهنية، أو اللوائح والأنظمة: - لا يوجد.

و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل (مثلاً: عدد المقاعد في الفصول الدراسية والمعامل، مدى توفر أجهزة الكمبيوتر، ... إلخ).
١. المرافق التعليمية (مثلاً: فصول دراسية، معامل، قاعات عرض أو معامل إيضاح، ... إلخ): - قاعة محاضرات مزودة بجهاز بوديوم.
٢. التجهيزات الحاسوبية (مثلاً: أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورة الذكية، برامج الكمبيوتر، ... إلخ): - سبورة ذكية.
٣. موارد أخرى (مثلاً: إذا المطلوب معدات مختبر معينة فحدد الاحتياجات أو أرفق قائمة): - لا يوجد

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس: - أعمال الطلاب وواجباتهم المنزلية. - مناقشة ومقابلة الطلاب. - الاستبيانات حول المقرر وأداء عضو هيئة التدريس.
٢. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم العلمي: - اختبارات قصيرة. - مراجعة مدى تحقيق الأهداف التعليمية للمنهج ومحتوياته.
٣. عمليات تحسين التدريس: - تحديد نقاط الضعف (إن وجدت) في استراتيجيات التعليم الحالية والعمل على تلفيها. - التوسع في الاطلاع على استراتيجيات التعليم الأكثر فاعلية وحضور ندوات وورش عمل ذات صلة بالموضوع. - الاستفادة من تجارب الزملاء.
٤. عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، أو تبادل تصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى): - اختبارات معيارية قصيرة والتي تستخدم للمقارنة بين أداء الطالب بمتوسط أداء صفه. - فحص النتائج من قبل عضو هيئة تدريس آخر.

٥. صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- مراجعة الأهداف التعليمية المتحققة وغير المتحققة: يتحقق المدرس من فاعلية المعلومات المقدمة للطلاب ويقوم بتعديلها كلما اقتضى الأمر ذلك.
- تحديث المقرر واعداده بما يتلاءم مع حاجة الطلاب.

اسم أستاذ المقرر: د. عبد الرحيم واحمان

التوقيع: _____ تاريخ إكمال التقرير:

تم استلام التقرير من قبل: _____ عميد/ رئيس القسم: _____

التوقيع: _____ التاريخ: _____