

المملكة العربية السعودية
المجلس الأعلى للتعليم

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر

مناهج البحث الاعلامي

٢٤٦ علم

نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية	جامعة الملك سعود
-------------------	------------------

الكلية/ القسم	الآداب - الاعلام
---------------	------------------

أ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

١ - اسم المقرر ورقمه:	مناهج البحث الاعلامى ٢٤٦ علم
-----------------------	------------------------------

٢ - الساعات المعتمدة:	٣ ساعات
-----------------------	---------

٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان هناك أشياء عمومية مختارة في برامج عدة يجب ذكرها فضلاً عن ذكر البرامج) لا يوجد
--

٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر:

٥ - المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: الثالث

٦ - المتطلبات المسبقة لهذه المقرر (إن وجدت) لا يوجد

٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت) لا يوجد
--

٨ - مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية
--

ب) الأهداف

١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
--

- أ- معرفة ماهية البحث الاعلامى وأهميته وميادينه المتعددة .
- ب- معرفة التصميم المنهجى للبحث ومراحله.
- ج- معرفة القضايا والمشكلات العلمية فى مجال التخصص وكيفية تحليلها وتحديدتها وصياغتها ومصادر الحصول عليها .
- د- معرفة المناهج العلمية المستخدمة فى المجالات البحثية الإعلامية.
- هـ - معرفة الأدوات البحثية المستخدمة فى بحوث الإعلام.
- و- إعطاء الطلاب معرفة أولية عن الأسس الاحصائية المستخدمة فى البحث العلمى وتطبيقاتها على الحاسوب.

- ٢ - صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها فى الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، والتغييرات فى محتوى المقرر بناء على نتائج البحوث العلمية الجديدة فى المجال):
- يُعد ضمن مقررات البرنامج التي يتم مراجعتها دورياً من قبل لجنة الخطط والجدول الدراسية للتأكد من مواكبتها للتطورات والأحداث الجارية فى التخصص. من حيث الانتاج العلمى
- نشاط الهيئات والمؤسسات المتخصصة فى المجال- نتائج البحوث العلمية - المؤتمرات العلمية.

ج (وصف المقرر: (ملاحظة: وصف عام للنموذج الذي سيستخدم للنشرة أو الدليل الذي سيرفق)

١ - المواضيع المطلوب بحثها وشمولها		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
مناهج البحث الاعلامى :أهميته . التصميم المنهجى للبحوث الاعلامية -المراحل التى يمر بها البحث فى مجال الاعلام .	٢	٦
المشكلات العلمية فى الاعلام :الاحساس بالمشكلة ،تحديد المشكلة -تحليل المشكلة -مصادر الحصول على المشكلات العلمية -صياغة المشكلات العلمية فى الاعلام .	٢	٦
أنواع الدراسات الاعلامية : الدراسة الكشفية ،الدراسة الوصفية ، الدراسات السببية .	٢	٦
المناهج العلمية المستخدمة فى البحوث الاعلامية: المنهج المسحى بنوعيه ،المنهج التاريخى ،المنهج المقارن ، منهج دراسة الحالة	٣	٩
أدوات البحث الاعلامى :الاستبيان	٣	٩
أدوات البحث العلمى : تحليل المضمون .	٢	٦

٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):			
المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية	أخرى
٣ ساعات نظرية	لا يوجد	لا يوجد	

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع (المطلوب هنا المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع):

٧٠ ساعة

٤ - تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم

لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح :

- ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.
- وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.
- طرق تقييم الطالب المستخدمة في المقرر لتقييم نتائج التعلم في المجال المعني.

أ- المعرفة

(i) وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:

- أ. معرفة المفاهيم الأساسية المرتبطة بالبحوث الإعلامية .
- ب. معرفة التصميم المنهجي للبحث في المجالات الاعلامية واهميته.
- ج- معرفة المراحل التي يمر بها البحث في المجالات الاعلامية المختل
- ت. د- معرفة كيفية الحصول على المشكلات العلمية وتطويرها وتحليلها وصياغتها .
- هـ- معرفة المناهج المستخدمة في الدراسات والبحوث الاعلامية .

و- معرفة الأدوات العلمية المستخدمة فى الدراسات والبحوث الاعلامية .

(ii) استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة

- المحاضرة
- القراءات الخارجية
- المناقشات الجماعية

(iii) طرق تقييم المعرفة المكتسبة

- الاختبارات التحريرية
- الاختبارات الشفوية .

ب - المهارات المعرفية (الإدراكية)

- ١ - المهارات المعرفية المطلوب تطويرها:
- القدرة على ربط الطلاب بالقضايا العلمية والمشكلات البحثية فى مجال التخصص.
- القدرة على تكوين ملكة النقد العلمى لدى الطلاب
- القدرة على العمل ضمن الفريق البحثى والاندماج فى الجماعة العلمية .

٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة فى تطوير المهارات المعرفية:

- التحليل الفكرى الناقد لتلك القضايا ومحاولة تجزئتها وتحليلها وإيجاد الحلول المناسبة
- تكوين ملكة النقد العلمى لدى الطلاب .

٣ - طرق تقييم المهارات المعرفية المكتسبة:

- إعطاء الطلاب تكاليف أو دراسات حالة معينة والطلب منهم دراستها وإيجاد الحلول لها .
- الاطلاع ومراجعة الدراسات والبحوث التى اجريت فى المجالات الاعلامية .

ج - مهارات العلاقات الشخصية والمسئولية

١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:

- القدرة على العمل في شكل مجموعات
- القدرة على قيادة فريق المناقشة

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:

- إشراك الطلاب في مناقشة جماعية.
- منح الطلاب فرصة لقيادة فريق المناقشة

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:

- تقويم المناقشات الجماعية
- تقويم الدور الذي يقوم به رئيس فريق المناقشة

د - مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية):

١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:

- الاتصال الكتابي من خلال التقارير
- الاتصال الشفوي من خلال العرض واللقاء

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات يتم تناولها في المقرر.
- تكليف الطلاب بتقديم وعرض موضوعات معينة تتصل بالمقرر.

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية):
- تقويم التقارير الكتابية
 - تقويم أداء الطلاب من خلال الالتقاء والعرض

هـ) المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة)

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:

لا يوجد

- ٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية:
- لا يوجد

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية:
- لا يوجد

٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	التقارير	٤ - ٨ - ١٢	١٠٪
٢	الالتقاء والعرض	٤ - ٨ - ١٢	١٠٪
٣	الاختبار الشهري الأول	٦	١٠٪
٤	الاختبار الشهري الثاني	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١٥	٦٠٪
٦			
٧			

د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية – الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

نموذج يوضع على مكتب عضو هيئة التدريس يحدد فيه الساعات المكتبية – عدد الساعات المكتبية المخصصة خلال الفصل الدراسي ١٥ ساعة أسبوعياً.

هـ) مصادر التعلم

١ – الكتاب (الكتب) الرئيسية المطلوبة:

- محمد بن عبد العزيز الحيزان (٢٠٠٤) البحوث الاعلامية :أسسها ،أساليبها ومجالاتها ، الرياض ،مكتبة الملك فهد الوطنية للنشر

٢ – المراجع الأساسية:

- سمير حسين (١٩٨٤) بحوث الاعلام: الأسس والمبادئ . القاهرة .عالم الكتب .
- محمد عبد الحميد (١٩٩٢) بحوث الصحافة . القاهرة ، دار الفكر العربى .
- ٣- الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):
- المجلة العلمية لبحوث الاتصال
- المجلة العلمية لبحوث الرأي العام .

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ :

المكتبات العلمية والمواقع الدولية للبحوث الاعلامية .

٥ – مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:

و) المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

١ - المرافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ):
قاعة محاضرات تتسع لـ ٣٠ طالباً

٢ - أجهزة الكمبيوتر:

معمل الحاسوب بالقسم لتدريب الطلاب على المهارات الأساسية لاستخدام برنامج SPSS

٣ - موارد أخرى (حددها - مثلاً: إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

لا يوجد

ز) تقييم المقرر وعمليات التحسين:

- ١ - استراتيجيات الحصول على تغذية راجعة من الطالب وفعالية التعليم:
- استبانات توزع على الطلاب لمعرفة آرائهم حول المقرر ومدى فاعلية أسلوب التدريس.
- العمل بأسلوب Focus group لمعرفة آراء الطلاب حول المقرر ومدى فاعلية أسلوب التدري

٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- المراجعة الدورية للمقرر/المقررات من قبل لجنة الخطط الدراسية والجداول بالقسم
- الأساتذة الزائرين
- Peer review

٣ - عمليات تحسين التعليم:

- تحديث مصادر التعلم بناء على توصيات لجنة الخطط والجداول الدراسية بالقسم والمراجعة الداخلية والأساتذة الزائرين.
- تشجيع استخدام التقنية الحديثة في تقديم المقرر الدراسي.
- تشجيع عمليات التعلم الذاتي
- تشجيع القراءات الخارجية
- تشجيع الطلاب على التقديم واللقاء
- تشجيع الطلاب على المناقشات الجماعية

٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى)

مراجعة عينة من الأجابات من قبل لجنة متخصصة بالقسم

المراجعة والتصحيح الجماعي بالقسم

المراجع الخارجي لعينة من أوراق إجابات الطلاب

٥ - صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- يتم مراجعة المقرر بشكل دوري من قبل لجنة الخطط والجداول الدراسية بالقسم لضمان مواكبته للتطورات الحديثة في التخصص .

- مقابلته من حيث المحتوى والمستوى لمقرر آخر يقدم في برنامج مشابه.

- تحديث المصادر والمراجع الخاصة بالمقرر بشكل منتظم وفق للتطورات الحديثة في التخصص.

الإفادة من التقنيات الحديثة في تقديم المقرر.

- الأخذ بتوصيات نتائج المراجعات الداخلية والخارجية في تحسين وتطوير المقرر بشكل متتابع.