

المملكة العربية السعودية  
المجلس الأعلى للتعليم

## **الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي**

### **توصيف المقرر**

٥٨٠ وسل إدارة مشروع التعلم الإلكتروني

## نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية : جامعة الملك سعود
الكلية/ القسم : التربية، قسم تقنيات التعليم.
<b>أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة</b>
١ – اسم المقرر و رقمه: إدارة مشروع التعلم الإلكتروني
٢ – الساعات المعتمدة: ٢
٣ – البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: لا يوجد (إذا كان هناك أشياء عمومية مختارة في برامج عدة يجب ذكرها فضلاً عن ذكر البرامج)
٤ – اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر: أ.د. عبدالعزيز محمد العقيلي
٥ – المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: الرابع
٦ – المتطلبات المسبقة لهذه المقرر: المواد السابقة
٧ – المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر: لا يوجد
٨ – مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية

## ب ) الأهداف

<p>١ – وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- معرفة مجال ومتطلبات مشروع التعلم الإلكتروني.</li> <li>- التعرف على دور الإتصال والموارد البشرية في مشروع التعلم الإلكتروني.</li> <li>- معرفة ادارة المخاطرة وادارتها في مشروع التعلم الإلكتروني.</li> <li>- معرفة كيفية تحديد الوقت والتكلفة في مشروع التعلم الإلكتروني.</li> <li>- التعرف على كيفية تطبيق عناصر التصميم التعليمي في مشروع التعلم الإلكتروني.</li> <li>- التعرف على تطبيقات برنامج ميكروسفت أوفيس للمشاريع، وتطبيقاته في التعلم الإلكتروني.</li> </ul>
---

٢ - صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، والتغييرات في محتوى المقرر بناء على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال):

- مقرر جديد يتم تطبيقه لأول مرة في البرنامج، يعتمد على التطبيقات لمبادئ ادارة المشاريع.

**ج ( وصف المقرر: (ملاحظة: وصف عام للنموذج الذي سيستخدم للنشرة أو الدليل الذي سيرفق)**

١ - المواضيع المطلوب بحثها وشمولها		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
تعريف المشروع والإدارة، وإدارة المشاريع وعلاقتها بمشروع التعلم الإلكتروني.	٢	٤
تحديد مجال مشروع التعلم الإلكتروني والمتطلبات الأساسية.	٢	٤
دراسة عناصر تكلفة المشروع، والوقت اللازم لتنفيذه.	٢	٤
إدارة المخاطرة وتأثيرها على تنفيذ المشروع الإلكتروني.	٢	٤
إدارة الجودة في تنفيذ مشروع التعلم الإلكتروني.	٢	٤
أهمية الإتصال في تحقيق جودة مشروع التعلم الإلكتروني.	٢	٤
المصادر الخارجية الداعمة لمشروع التعلم الإلكتروني.	٢	٤

٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):			
المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية	أخرى
٢	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع ( المطلوب هنا المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع):

٤٠ ساعة

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع ( المطلوب هنا المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع):  
لا يوجد

٤ - مخرجات التعلم للمقرر (بالرجوع إلى مواصفات الخريج والمعايير المرجعية للبرنامج)

#### أ - المعارف

- (i) وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
- ت ( ٢ أ ٢، ٤ ) يتعرف المتعلم على عمليات إدارة المشروع من تخطيط وإدارة وسيطرة وتحكم في أنظمة وخدمات دعم الموارد
- ت ( ٢ أ: ٣، ٤ ) يتعرف المتعلم على النظام الإداري في توصيل المشروع من تخطيط ومراقبة وسيطرة وتحكم في الطرق التي من خلالها يتم عملية التوزيع.
- (٩: ١ أ) يعرف نظريات واستراتيجيات دمج التقنية في تصميم التعلم والممارسات المهنية الأخرى
- (٣: ٢ أ) يعرف نظريات التعلم/ استراتيجيات التعليم ودوره في دعمها من خلال عمله
- ( ٥: ١ أ ) يعرف نظريات وأنماط وأساليب التواصل اللفظي وغير اللفظي ، وتأثيراتها على العلاقات الاجتماعية والمهنية في محيط الفصل والمدرسة والمجتمع المحيط .

(ii) استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة
<ul style="list-style-type: none"> <li>- المحاضرة التي يقدمها عضو هيئة التدريس.</li> <li>- التعلم التعاوني.</li> <li>- التعلم المشترك.</li> <li>- استخدام تقنية المعلومات والاتصال.</li> </ul>

(iii) طرق تقييم المعرفة المكتسبة
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تقديم مشروع بحثي.</li> <li>- نقد ورقة علمية.</li> <li>- المشاركة في المحاضرة.</li> <li>- تقديم مشروع باستخدام برنامج ميكروسوفت للمشاريع.</li> <li>- تقديم عرض عن موضوع خاص بإدارة مشروع التعلم الإلكتروني</li> <li>- اختبار شهري واختبار نهائي</li> </ul>

#### ب - المهارات المهنية

- ١ - المهارات المهنية المطلوب تطويرها:
- ت ( ٢ ب ٧، ٤ ) يحدد الوقت والشركاء ومصادر التعليم والتسهيلات
- ت ( ٢ ب ٣، ٤ ) يضع ميزانية للمشروع مع مبرراتها وفعاليتها التي تدعم المناهج القائمة على

المعايير والتي توفر المصادر اللازمة لضمان نجاح مراكز مصادر التعلم  
ت ت (٤,٠,٢) يحدد رؤية ورسالة وغايات وأهداف برامج مراكز التعلم التي تتلائم مع  
المنطقة التعليمية المحلية والمجتمعية

ت ت (٤,١,٤) تثبيت أنظمة مراقبة إدخال المعلومات للمشروع  
ت ت (٤,٣,١) تطبيق تقنيات إدارة النظام في مختلف مواقف التعليم والتدريب  
ت ت (٥,٣,١) يجري المتعلمين عمليات التقويم البنائي والختامي بهدف اتخاذ قرار لتطوير  
وتعديل مشاريع وبرامج التقنيات التعليمية .

(٨:ب:٢) يقدر احتياجاته المهنية ويخطط مع زملائه والمنظمة التعليمية لتلبيتها من خلال  
فرص النمو المهني المتاحة .

(٨:ب:٤) يجري الاستقصاءات والبحوث الإجرائية لتشخيص ما يواجهه من مشكلات والتعامل  
معه في ضوء النتائج بهدف تحسين ممارساته المهنية

(٥:ب:١) يتفاهم مع أعضاء المجتمع المدرسي والمجتمع المهني والمجتمع الكبير ، و يقيم معهم  
علاقات اجتماعية ومهنية

(٨:ب:٥) يخطط مع زملائه وأعضاء المجتمع المهني في مناقشات حول المشكلات والتوجهات  
المهنية لكل منهم ، ويتبادل معهم الآراء حول أفضل التوجهات والممارسات المهنية  
(٩:ب:١) يصمم مواقف التعلم والممارسة المهنية في مجال تخصصه بما يجعل التقنيات عنصرا  
متكاملا مع بقية العناصر .

(٩:ب:٢) يجمع المعلومات ويحللها ، ويتواصل مع المتعلمين وأولياء الأمور والزملاء وأعضاء  
المجتمع المهني من خلال وسائط التقنية .

(ii) استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير هذه المهارات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- المحاضرة التي يقدمها عضو هيئة التدريس</li> <li>- البحث باستخدام التقنيات الحديثة</li> <li>- استخدام تقنية المعلومات والاتصال.</li> </ul>
(iii) طرق تقييم هذه المهارات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- المشاركة في المحاضرة.</li> <li>- تقديم مشروع باستخدام برنامج ميكروسوفت للمشاريع.</li> <li>- تقديم عرض عن موضوع خاص بإدارة مشروع التعلم الإلكتروني</li> <li>- اختبار شهري و اختبار نهائي</li> </ul>

١ - وصف للتوجهات المهنية المطلوب تطويرها:

(٩: ج :١) يقدر دمج التقنية في مواقف التعلم والممارسة المهنية ، ويتابع ويتبنى المبادرات والتجديدات المحققة لذلك الدمج .

٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات

- اشراك الطالب في حوار جماعي للمادة

- تشكيل مجموعات للنعلم التعاوني

- اشراك الطالب في مشاريع جماعية

٣- طرق تقييم هذه المهارات

- تقويم عمل المجموعات

- تقويم المناقشات

- تقويمالمشاريع الجماعية

بيان مخرجات التعلم وعناصر الإطار المفاهيمي التي تحققها وحدات المساق

عنوان الوحدة وموضوعاتها	مخرجات التعلم التي تحققها الوحدة	عناصر الإطار المفاهيمي التي تحققها الوحدة	استراتيجيات التعليم	أساليب تقييم المخرجات
<b>الوحدة الاولى:</b> تعريف المشروع، إدارة المشاريع وعلاقتها بمشروع التعلم الإلكتروني.	<b>أ_ معارف :</b> ت ت ( ٢ أ ٤،٢ ) يتعرف المتعلم على عمليات إدارة المشروع من تخطيط وإدارة وسيطرة وتحكم في أنظمة وخدمات دعم الموارد . (٩:أ: ١) يعرف نظريات واستراتيجيات دمج التقنية في تصميم التعلم والممارسات المهنية الأخرى . <b>ج_ توجهات مهنية</b> (٩:ج : ١) يقدر دمج التقنية في مواقف التعلم والممارسة المهنية ، ويتابع ويتبنى المبادرات والتجديدات المحققة لذلك الدمج.	مجتمع المعرفة دمج والتقنيات وتوظيفها و التمكن من التخصص	المحاضرة التعلم المشترك	المشاركة في المحاضرة
<b>الوحدة الثانية:</b> تحديد مجال مشروع التعلم الإلكتروني الأساسية.	<b>أ_ معارف :</b> (٣: أ : ٢) يعرف نظريات التعلم/ استراتيجيات التعليم ودوره في دعمها من خلال عمله <b>ب_ مهارات مهنية :</b> (٣:ب : ١) يصمم الخبرات وسياقات العمل المدرسي/التربوي التي	مجتمع المعرفة دمج والتقنيات وتوظيفها و التمكن من التخصص دعم التعلم والتفكير الناقد	<b>القراءة والمحاضرة</b>  <b>مجموعات النقاش</b>	<b>اختبار تحصيلي</b>  <b>تحديد مشكلة ميدانية وتصميم بحث</b>

إجرائي للتغلب عليها	الزيارات الميدانية		<p>تدعم النمو الاجتماعي والثقافي السليم للمتعلمين واستمرار تعلمهم .</p> <p>ت ت ( ٢ ب ٤,٢,٧ ) يحدد الوقت والشركاء ومصادر التعليم والتسهيلات</p> <p>ت ت ( ٢ ب ٤,٢,٣ ) يضع ميزانية لمشروع مع مبرراتها وفعاليتها التي تدعم المناهج القائمة على المعايير والتي توفر المصادر اللازمة لضمان نجاح مراكز مصادر التعلم</p>	
تقديم عرض متعلق بالمادة اختبار فصلي	المحاضرة و التعلم التعاوني	التفكر في الممارسات والتمكن من التخصص والشراكة	<p><b>الوحدة الثالثة:</b></p> <p>دراسة عناصر تكلفة المشروع، والوقت اللازم لتنفيذه.</p> <p><b>ب_ مهارات مهنية :</b></p> <p>ت ت ( ٢ ب ٤,٠,٢ ) يحدد رؤية ورسالة وغايات وأهداف برامج مراكز التعلم التي تتلائم مع المنطقة التعليمية المحلية والمجتمعية</p> <p>( ٨:ب: ٢ ) يقدر احتياجاته المهنية ويخطط مع زملائه والمنظمة التعليمية لتلبيتها من خلال فرص النمو المهني المتاحة</p>	
المشاركة مشروع بحث فردي	المحاضرة و التعلم التعاوني	مجتمع المعرفة دمج والتقنيات وتوظيفها و التمكن من التخصص ومجتمع التعلم	<p><b>الوحدة الرابعة:</b></p> <p>ادارة المخاطرة وتأثيرها على تنفيذ المشروع الإلكتروني.</p> <p><b>ب_ مهارات مهنية :</b></p> <p>ت ت ( ٢ ب ٤,١,٤ ) تنبئ أنظمة مراقبة إدخال المعلومات للمشروع</p> <p>( ٩:ب: ١ ) يصمم مواقف التعلم والممارسة المهنية في مجال تخصصه بما يجعل التقنيات عنصرا متكاملًا مع بقية العناصر .</p> <p>( ٩:ب: ٢ ) يجمع المعلومات ويحللها ، ويتواصل مع المتعلمين وأولياء الأمور والزملاء وأعضاء المجتمع المهني من خلال وسائط التقنية .</p>	



المشاركة	المحاضرة و استخدام تقنية المعلومات	مجتمع المعرفة دمج والتقنيات وتوظيفها و التمكن من التخصص ومجتمع التعلم	<p><b>ب_ مهارات مهنية :</b></p> <p>ت ت ( ٢ ب ٤, ١, ٤ ) تثبيت أنظمة مراقبة إدخال المعلومات للمشروع</p> <p>ت ت ( ٢ ب ٤, ٣, ١ ) تطبيق تقنيات إدارة النظام في مختلف مواقف التعليم والتدريب</p> <p>(٩:ب:١) يصمم مواقف التعلم والممارسة المهنية في مجال تخصصه بما يجعل التقنيات عنصرا متكاملًا مع بقية العناصر.</p> <p>(٩:ب:٢) يجمع المعلومات ويحللها ، ويتواصل مع المتعلمين وأولياء الأمور والزملاء وأعضاء المجتمع المهني من خلال وسائط التقنية .</p>	<p><b>الوحدة الخامسة:</b></p> <p>إدارة الجودة في تنفيذ مشروع التعلم الإلكتروني.</p>
مشروع بحث جماعي المشاركة	المحاضرة و التعلم المشترك	مجتمع المعرفة دمج والتقنيات وتوظيفها و التمكن من التخصص ومجتمع التعلم والشراكة والتواصل	<p><b>_ معارف :</b></p> <p>ت ت ( ٢ ب ٤, ٣ ) يتعرف المتعلم على النظام الإداري في توصيل المشروع من تخطيط ومراقبة وسيطرة وتحكم في الطرق التي من خلالها يتم عملية التوزيع</p> <p>( ٥ : أ : ١ ) يعرف نظريات وأنماط وأساليب التواصل اللفظي وغير اللفظي ، وتأثيراتها على العلاقات الاجتماعية والمهنية في محيط الفصل والمدرسة والمجتمع المحيط .</p> <p><b>ب_ مهارات مهنية :</b></p> <p>( ٥ : ب : ١ ) يتفاهم مع أعضاء المجتمع المدرسي والمجتمع المهني والمجتمع</p>	<p><b>الوحدة السادسة:</b></p> <p>أهمية الإتصال في تحقيق جودة مشروع التعلم الإلكتروني.</p>

			الكبير ، ويقيم معهم علاقات اجتماعية ومهنية	
المشاركة في المحاضرة	المحاضرة التعلم المشترك	مجتمع المعرفة دمج والتقنيات وتوظيفها و التمكن من التخصص ومجتمع التعلم والشراكة والتواصل والتفكر في الممارسات	<p><b>ب_ مهارات مهنية :</b></p> <p>(٨:ب:٤ ) يجري الاستقصاءات والبحوث الإجرائية لتشخيص ما يواجهه من مشكلات والتعامل معها في ضوء النتائج بهدف تحسين ممارساته المهنية</p> <p>(٨:ب:٥) ينخرط مع زملائه وأعضاء المجتمع المهني في مناقشات حول المشكلات والتوجهات المهنية لكل منهم ، ويتبادل معهم الآراء حول أفضل التوجهات والممارسات المهنية</p> <p>ت ت ( ٢ ب ٤,٢,٣ ) يضع ميزانية لمشروع مع مبرراتها وفعاليتها التي تدعم المناهج القائمة على المعايير والتي توفر المصادر اللازمة لضمان نجاح مراكز مصادر التعلم</p> <p>ت ت ( ٢ ب ٥,٣,١ ) يجري المتعلمين عمليات التقويم البنائي والختامي بهدف اتخاذ قرار لتطوير وتعديل مشاريع وبرامج التقنيات التعليمية .</p>	<p><b>الوحدة السابعة:</b></p> <p>المصادر الخارجية الداعمة لمشروع التعلم الإلكتروني.</p>

## ٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	مشروع بحثي جماعي.	١٢	٣٠%
٢	مشروع بحثي فردي.	٧	١٠%
٣	تقديم عرض عن موضوع متعلق بالمادة.	٥	١٠%
٤	نقد ورقة علمية	٣	٥%
٥	المشاركة	جميع الأسابيع	١٠%
٦	الإختبار	٦	١٠%
٧	الإختبار النهائي	١٥	٢٥%

## د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك ( مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

١٠ ساعات

## هـ) مصادر التعلم

١ – الكتاب ( الكتب ) الرئيسة المطلوبة:

Lynch, M. & Roecker, J. (2007). Project managing e-learning. London: Routledge.

٢ – المراجع الأساسية:

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):  
Hughes, B., Ireland,R., West, B., Smith, N. & Shepherd, D. (2007). Project management for IT related projects. London: BCS.

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

<http://www.pmp.org>

٥ – مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:

Microsoft Project Management

### و ( المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

١ – المرافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ):

تجهيز القاعة الدراسية بالشبكة العالمية للمعلومات والإتصال.

٢ – أجهزة الكمبيوتر:

Microsoft Project

ضرورة وجود معمل حاسب آلي يتوفر فيه برنامج

٣ – موارد أخرى (حددها – مثلاً: إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

حددت أعلاه.

### ز ( تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

- تحديد الدرجات وفقاً للأنشطة المتنوعة.

- مدى تحقق التعلم التعاوني.

- مدى تحقق التعلم المشترك.

- مدى تحقق استخدام التقنية المطلوبة.

٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- دراسة مقترحات أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- اقتراح لجنة الخطط والبرامج الأكاديمية بالقسم.

٣ – عمليات تحسين التعليم:

- استخدام التقنية الحديثة والمتعلقة بالمقرر الدراسي.
- متابعة الإصدارات الحديثة من الكتب المقررة.
- متابعة المستجدات التقنية الحديثة في المقرر.

٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى). مقارنة الإنجاز مع أهداف المقرر لمعرفة ما تم انجازه.

٥ – صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- متابعة التطور في التخصصات العالمية.
- تقييم الطلاب للمقرر الدراسي.
- معرفة التطورات في البيئة المحلية.
- تقويم أعضاء هيئة التدريس للمقرر.
- تقويم أصحاب الخبرة للمقرر من خارج الجامعة.