

توصيف مقرر

(جفر 439)

نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية	جامعة الملك سعود
الكلية/ القسم	كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع
أ) تحديد المقرر والمعلومات العامة	
1 – اسم المقرر و رقمه:	جغرافية التخطيط الاقليمي (جغر 439)
2 – الساعات المعتمدة:	3 ساعات
3 – البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان هناك أشياء عمومية مختارة في برامج عدة يجب ذكرها فضلاً عن ذكر البرامج) لا يوجد	
4 – اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر:	أ. سارة بركات الجوير
5 – المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه:	الثالث
6 – المتطلبات المسبقة لهذه المقرر (إن وجدت) لا يوجد	
7 – المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت) لا يوجد	
8 – مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية	في كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع

ب) الأهداف

1 – وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر: * معرفة الطالبة أهمية الجغرافيا كعلم تطبيقي وذلك من خلال دراسة أثر العوامل الجغرافية في توجيه الخطط التنموية، بحيث تتمكن الطالبة من فهم الواقع الاقتصادي والسياسي العالمي الحالي من خلال الدراسة التحليلية النقدية لدول العالم وتجاربه التنموية.

* يعد المقرر دراسة تطبيقية تتمكن من خلاله الطالبة التحليل والتفسير للظواهر الاجتماعية والإقتصادية والسياسية المحلية والإقليمية والعالمية بما لديها من حصيلة وثروه علمية
 * ادراك الطالبة أن علم الجغرافيا علما تطبيقيا وليس نظريا يمكن من خلاله المشاركة في حل كثير من المشكلات البيئية البشرية
 * معرفة مصادر المعرفة وأوعية المعلومات التقليدية الإلكترونية
 * اكتساب مهارات التفكير الناقد وحل المشكلات .

2 – صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر :

- تقسيم الطالبات الى مجموعات صغيرة
- استخدام التكنولوجيا في عرض الدروس
- استخدام الحاسب في تحصيل مصادر المعلومات
- تغيير الكتب والمراجع حسب اصدارات المكتبات ودور النشر.

ج (وصف المقرر: (ملاحظة: وصف عام للنموذج الذي سيستخدم للنشرة أو الدليل الذي سيرفق)

1 – المواضيع المطلوب بحثها وشمولها		
الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
مقدمة تعريفية بالمادة وموضوعاتها ومتطلباتها وتقسيم الدرجات والأعمال المطلوبة	1	3
تعريف مصطلح التخطيط والتخطيط الإقليمي والأسباب والدوافع لظهور الحاجة إلى التخطيط الإقليمي	2	3
أنواع التخطيط واتجاهاته ومستوياته	1	3
تعريف الإقليم وأنواع الأقاليم التخطيطية.	2	3
النظريات الجغرافية المؤثرة في التخطيط الإقليمي	1	3
تعريف التنمية وأسباب التخلف والفقر	2	3
أهداف دراسة جغرافية التنمية وبيان مراحلها	1	3
الفرق بين المجتمع الحضري والمجتمع الريفي ومميزات كلا منهما	1	3
العوامل المؤثرة في التخطيط والتنمية: العوامل الطبيعية العوامل البشرية	2	3
التطورات التخطيطية الخمسية في المملكة	1	3

2 - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):			
المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية	أخرى
ثلاث ساعات نظرية	—	—	—

3 - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع (المطلوب هنا المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع):

لا يوجد

4 - تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح :

- (1) - ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.
- (2) - وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.
- (3) - طرق تقييم الطالب المستخدمة.

أ - المعرفة

(1) وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:

- معرفة المفاهيم الأساسية المرتبطة بالمقرر.
- معرفة مصادر المعلومات بأشكالها المختلفة
- تكاملية العلوم وارتباطها ببعض ،

(2) استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة

- لقاء
- محاضرة
- المناقشة والحوار
- تنويع طرق التعلم : التعلم الذاتي ، التعلم التعاوني ، التعلم عن طريق الخطأ والصواب

--

(2) طرق تقييم المعرفة المكتسبة
<ul style="list-style-type: none"> - الاختبارات التحصيلية القصيرة - اختبارات الاختيارات الصح والخطأ - الاختبارات الشفوية - الاختبار التحريري النهائي

ب – المهارات المعرفية (الإدراكية)
<p>1 - المهارات المعرفية المطلوب تطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none"> - القدرة على جمع وربط المعلومات واستنتاج أفضل الحلول للمشكلات البيئية - القدرة على تحليل المعلومات والاستفادة منها في حل المشاكل - البحث في الشبكة العنكبوتية - القدرة على تحليل العوامل الجغرافية المؤثرة في الظواهر الجغرافية
<p>2- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - العمل بالفريق - الربط بالواقع - التدريبات الفردية - التدريبات الجماعية
<p>3- طرق تقييم المهارات المعرفية المكتسبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> - الحضور والمشاركة - تقديم أوراق عمل - تدريبات (تقييم الطالبة - التقويم الجماعي من قبل الطالبات

ج- مهارات العلاقات مع الآخرين والمسئولية:
<p>1 - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها :</p> <ul style="list-style-type: none"> - تطوير اتجاهات الطالبات نحو أساليب تنمية التفكير. - العمل ضمن فريق من خلال المشاركة في التدريبات الجماعية. - تقبل وجود الآخرين ضمن فريق العمل الواحد. - القدرة على قيادة المجموعة او الانقياد للوصول إلى النتائج المرجوة .
<p>2 - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات :</p> <ul style="list-style-type: none"> - إشراك الطالبات في مناقشة جماعية . - منح الطالبة فرصة لقيادة فريق المناقشة .

<p>- تقييم الطالبات وتقويمهن بعضهن لبعض.</p> <p>-إكساب الطالبة النقد البناء.</p>
<p>3 - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسؤولية :</p> <p>- ملاحظة سلوك الطالبة مع زميلاتها .</p> <p>- القدرة على التعامل مع الآخرين ضمن دراسة الحالة.</p> <p>- المشاركة الصفية.</p> <p>-تقويم المناقشات الجماعية.</p> <p>-تقويم الدور الذي تقوم به رئيسة الفريق</p>

<p>د – مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):</p>
<p>1 - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:</p> <p>- الحث على استخدام الشبكة العنكبوتية للمعلومات .</p> <p>- حساب بعض الاحتياجات الرقمية (تواريخ، نسب مئوية، مساحة....الخ).</p> <p>- الاتصال الكتابي من خلال التقارير .</p> <p>- الاتصال الشفوي من خلال العرض والإلقاء .</p>
<p>2 - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات :</p> <p>- استخدام الحاسوب .</p> <p>- أسئلة شفوية مفاجئة.</p> <p>- تكليف الطالبات بتقديم وعرض موضوعات تتصل بالمقرر.</p> <p>- تشكيل مجموعات عمل.</p>
<p>3 - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):</p> <p>- الملاحظة والتقويم المستمر.</p> <p>- استبانه رأي الطالبة.</p> <p>- تقويم أداء الطالبات من خلال العرض والإلقاء.</p> <p>- تقويم التقارير الكتابية.</p>

<p>هـ (المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة)</p>
<p>1 – وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:</p> <p>لا يوجد</p>
<p>2 - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية:</p> <p>لا يوجد</p>

3 - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية:

لا يوجد

5 - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
1	الاختبار الشهري الأول	7	20%
2	الاختبار الشهري الثاني	12	20%
3	عمل بحثي وعروض ومشاركات	11/10/9/8	20%
4	الاختبار النهائي	16	40%

د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

نموذج يوضع على مكتب عضو هيئة التدريس يحدد فيه الساعات المكتبية – عدد الساعات المكتبية المخصصة خلال الفصل الدراسي .

هـ) مصادر التعلم

– المراجع :

- الإقليم والتخطيط الإقليمي الدكتور :محمد جاسم محمد العاني
- التخطيط الإقليمي وأبعاده الجغرافية للدكتور محمد خميس زوكه
- التخطيط الإقليمي وتطبيقاته الجغرافية للدكتور عبد الفتاح صديق
- التخطيط الإقليمي للدكتور احمد خالد علام

- الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية ، التقارير) يرفق قائمة بذلك :

- خطط التنمية الخمسية الثمان (1390-1430 هـ) التي أعدتها وزارة التخطيط
- أهمية الاستفادة من الشبكة العنكبوتية (الانترنت) في الاجابة على الاسئلة المطروحة خلال المحاضرات كواجبات وتدرّيات للطلّاب

- المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

لم تحدد

5 – مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:

لا يوجد

و (المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).
- قاعة محاضرات تتسع لأكثر من 70 طالبة
- وسائل عرض حديثة

2 – أجهزة الكمبيوتر:

- جهاز حاسب + جهاز عرض

3 – موارد أخرى (حددها – مثلاً: إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

لا يوجد

ز (تقييم المقرر وعمليات التحسين:

1 – استراتيجيات الحصول على تغذية راجعة من الطالب وفعالية التعليم:
- رأي الزملاء
- التغيير في مهارات الزملاء
- التقويم المستمر

2 – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- المراجعة الدورية للمقرر من قبل الاستاذ

3 – عمليات تحسين التعليم:

- تهيئة الجو المناسب للطالبات
- تشجيع الطالبات على الالتقاء والمناقشة الجماعية
- تشجيع القراءات الخارجية

4 – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى)

- مراجعة عينة من الأجابات من قبل لجنة متخصصة بالقسم
- المراجعة والتصحيح الجماعي بالقسم
- المراجع الخارجي لعينة من أوراق إجابات الطلاب

5 – صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- تحديث المراجع والمصادر الخاصة بالمقرر
- أخذ رأي مدرسي المقررات الأخرى ذات العلاقة لتطوير المقرر
- المقارنة بالمقرر المماثل في الأقسام المناظرة في الكليات الأخرى