

السيرة الذاتية

المعلومات الشخصية :

الاسم : الهنوف ماجد عبد الله الجعفر .

الجنسية : سعودية .

تاريخ الميلاد : ١٥/ ٥/ ١٩٨٩ م .

مكان الميلاد : المملكة العربية السعودية . الرياض .

الحالة الاجتماعية : عزباء .

الجوال : ٥٥٤٤٥٠٣٠٩ .

البريد الالكتروني : aaljaafar@ksu.edu.sa

الهدف الوظيفي :

١ . الاستقرار الوظيفي . ٢ . التطوير العلمي

الخبرة العلمية :

درجة البكالوريوس في التعليم ما قبل المرحلة الابتدائية . جامعة الملك سعود . سنة التخرج : ١٤٣١ هـ (تقدير ممتاز) ومعدل (٤.٥٣)

الخبرة العملية :

- ١ . التدريب الميداني في مدارس التربية النموذجية لمدة عام .
- ٢ . متعاونة في قسم الإعلام في جامعة الملك سعود .
- ٣ . مساعدة اداري في جامعة الملك سعود لمدة ٣ شهور .
- ٤ . معيدة في قسم الإعلام بجامعة الملك سعود .

الدورات والأنشطة الخارجية :

- ١ . دورة تأهيل المعيدين والمحاضرين .
- ٢ . دورة البحث العلمي : مفاهيم ، آليات ، أخلاقيات .
- ٣ . دورة كتابة البحثية للماجستير والدكتوراه .
- ٤ . دورة برمجيات كتابة وتبويب المراجعة العلمية .

- ٥ . حضور اللقاء العلمي لكلية الآداب بعنوان المرأة بين الواقع والنص .
- ٦ . حضور دورة كيف اطور لغتي الثانية .
- ٧ . حضور دورة مهارات في القراءة السريعة باللغة الانجليزية .
- ٨ . حضور دورة في كتابة السيرة الذاتية .
- ٩ . حضور دوره في كتابة personal statement لمرحة الماجستير .
- ١٠ . كتابة خطة البحث writing proposal .
- ١١ . حضور مؤتمر المعرفة في جامعة الملك سعود .
- ١٢ . المشاركة في الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام "انسان " بمنطقة الرياض .
- ١٣ . حضور دورة نظم إدارة التعليم .
- ١٤ . حضور دورة الشخصية القيادية .
- ١٥ . حضور دورة التدريب على معالجة النصوص .
- ١٦ . دورة في اللغة الانجليزية من معد الخليج للغات .
- ١٧ . حضور دورة Excel 2007 .
- ١٨ . دورة مدار (نظام الاتصالات الإدارية) .
- ١٩ . دورة الإدارة الإلكترونية .
- ٢٠ . حضور دورة الفصول الذكية .

مواطن القوة:

- ١ . القدرة على إدارة وتحفيز الفريق .
- ٢ . إدارة أنشطة الفريق ومناقشة القضايا الأساسية معهم .
- ٣ . التفكير المنطقي والقدرة على حل المشاكل .
- ٤ . التركيز على تفاصيل الأمور .
- ٥ . التفكير المبدع والخلاق .
- ٦ . القدرة على العمل جيداً تحت الضغوط مع الاهتمام بالتفاصيل .
- ٧ . مهارات التفاوض .

٨. الالتزام التام بالمواعيد والتنظيم في بيئة العمل .

٩. إجادة مهارات الحاسب الآلي (مايكروسوفت أوفس الطباعة)

١٠. إجادة اللغة الإنجليزية تحدثاً وكتابةً .