**واجب -3-**

* صنفي الاجراءات الاتية من حيث تبعيتها لأي عنصر من عناصر الرقابة الداخلية الخمسة التي وضعها نظام COSO

|  |  |
| --- | --- |
| **الاجراء** | **عنصر الرقابة** |
| 1. القيام بالمراجعة التشغيلية بصورة دورية. 2. القيام بالرقابة المالية على حسابات المدينين بصورة شهرية 3. التقييم الدوري للأداء |  |
| 1. تخصيص ايميل خاص لاستلام اقتراحات الموظفين |  |
| 1. سؤال الجهات المعنية في المنشأة للموظفين في قسم معين عن نوعية المشاكل التي يمكن أن تواجههم وتعطل عملهم |  |
| 1. سياسة إدارة الموارد البشرية بتحديد الزيادة في رواتب الموظفين بناء على المقارنة برواتب شركات مشابهه 2. وضع معايير لتشجيع السلوك الأخلاقي مثل "موظف الشهر " 3. وضوح ونزاهه طريقه تشكيل مجلس الإدارة واختيار اعضاءه. |  |
| 1. طلب جهه خارجية لتقييم عمل نظام الرقابة |  |
| 1. أعتماد اسلوب المصادقات للتأكد من أرصدة المدينين 2. فصل الواجبات الخاصة بموظف الحسابات عن الواجبات الخاصة بالإنتاج والتخزين |  |