**بسم الله الرحمن الرحيم**

**التنظيم الإداري وأساليب العمل في القطاع الخيري**

**الوقت: الأربعاء (٣-٥) شعبة (٢٥٠٢)**

**الأستاذة: فريدة عبد الرحمن الراشد الحميد Email: fralhumaid@ksu.edu.sa**

**مقدمـــة:**

**يهدف هذا المقرر لتزويد الطالب بمعلومات عن التنظيم الإداري للمؤسسات الخيرية ويشمل ذلك مفاهيم في التنظيم الإداري والثقافة المؤسسية.. الهيكل التنظيمي والتنظيم الداخلي.. تكنولوجيا العمل وأساليب العمل الإداري ومتطلباته**

**المواضيع المقرر:**

1. **التنظيم وإجراءات العمل للدكتور موسى اللوزي (٢٠٠٧)**
2. **إدارة المؤسسات الاجتماعية مع نماذج تطبيقية من المجتمع السعودي للدكتور ماهر أبو المعاطي علي (٢٠٢١)**
3. **مبادئ الإدارة بين العلم والمهارة للدكتور أحمد ماهر (٢٠١٠)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع** | **تاريخ المحاضرة** | **الجزء** | **الموضوع** |
| **الثاني** | **١/٢/١٤٤٣هـ** |  |  |
| **الثالث** | **٨/٢/١٤٤٣هـهـ** |  | **مقدمة وتعريف بالمقرر ومتطلباته** |
| **الرابع** | **١٥/٢/١٤٤٣هـ** | **الأول** | **مفاهيم أساسية**  **الإدارة، المنظمات، الهيكل التنظيمي، السلوك التنظيمي، المؤسسات الخيرية** |
| **الخامس** | **٢٢/٢/١٤٤٣هـ** | **الثاني** | **التنظيم الإداري** |
| **السادس** | **٢٩/٢/١٤٤٣هـ** | **الثالث** | **الهيكل التنظيمي** |
| **السابع** | **٧/٣/١٤٤٣هـ** | **الرابع** | **تكنولوجيا العمل** |
| **الثامن** | **١٤/٣/١٤٤٣هـ** |  |  |
| **التاسع** | **٢١/٣/١٤٤٣هـ** |  |  |
| **العاشر** | **٢٨/٣/١٤٤٣هـ** |  |  |
| **الحادي عشر** | **٥/٤/١٤٤٣هـ** | **الخامس** | **الثقافة المؤسسية** |
| **الثاني عشر** | **١٢/٤/١٤٤٣هـ** | **السادس** | **العلاقة بين الهيئات الاجتماعية الأهلية والحكومية** |
| **الثالث عشر** | **١٩/٤/١٤٤٣هـ** | **السابع** | **التنظيم الإداري للجمعيات والمؤسسات الاجتماعية الخيرية في المملكة العربية السعودية** |
| **الرابع عشر** |  |  | **إجازة منتصف الفصل الدراسي** |
| **الخامس عشر** |  | | |
| **السادس عشر** |  | | |
| **السابع عشر** | **بداية اختبارات مواد الإعداد العام يوم الاثنين ١٦/٥/١٤٤٣هـ** | | |
| **الثامن عشر** | **بداية الاختبارات النهائية يوم الأحد ٢٢/٥/١٤٤٣هـ** | | |
| **التاسع عشر** | **نهاية الاختبارات النهائية بنهاية يوم الخميس ٣/٦/١٤٤٣** | | |

**وقد تم إعداد نسخة من المواضيع المحددة في (ملزمة) متاحة عند مركز القويفل للنسخ والتصوير**

**متطلبات المادة:**

* **الحضور يطبق عليه النظام المعتمد في الجامعة حيث أن الغياب بنسبة 25 % يؤدي إلى الحرمان.**
* **الواجبات و الحضور و الاختبارات المفاجئة: (٣٥ درجة)**
* **الاختبار الفصلي ( ٢٥درجة)**
* **الاختبار النهائي (٤٠ درجة)**

**مع ملاحظة : في حال تم تغيير نظام الدراسة لأي سبب قد تتغير طريقة توزيع الدرجات**

**الأعمال الواجب تنفيذها:**

**تتنوع الواجبات المطلوبة بتنوع الأساليب التدريسية في كل محاضرة وبذلك فهي تختلف بين كل شعبة الا أنها لن تخرج عن الإطار التالي:**

**اختبارات قصيرة + واجبات متنوعة**

**يتم ذلك بالاستعانة بالوسائل التعليمية الحديثة لدعم الطلاب في اكتساب المعارف والمهارات للتعلم الذاتي والاستقلالية في البحث مثل (الخرائط الذهنية، التعليم التعاوني، العصف الذهني، أساليب حل المشكلات)**

**القواعد التنظيمية للمحاضرة:**

1. **الحضور والمشاركة عنصر مهم في المقرر.**
2. **لا يسمح بإعادة الاختبارات الفصلية إلا بعذر طبي مصدق**