**1103 حال**

**تطبيقات على الحاسب الشخصي**

**معلومات المقرر:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **عدد ساعات المقرر** | **الشعبة** | **اليوم** | **الوقت** | **المكان** |
| **3** | **1481** | **الخميس** | **11-2** | **معمل** |

**أستاذة المادة :** أ.صفاء القرزعي

**التواصل:**

* **البريد الإلكتروني :** salqarzae@ksu.edu.sa
* **الموقع الشخصي :** http://faculty.ksu.edu.sa/safa/default.aspx
* **الساعات المكتبية :** مبنى 1 الدور الثاني مكتب رقم 352

**خطة المنهج:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الأسبوع** | **التاريخ** | **توزيع المنهج** |
| **هـ** |
| **1** |  | **-** |
| **2** | **3/6** | **الخطة الدراسية + مفهوم ومكونات الحاسب** |
| **3** | **10/6** | **أهمية الحاسب الآلي وأنواعه** |
| **4** | **17/6** | **شبكات الحاسب الآلي وحماية تقنية المعلومات** |
| **5** | **24/6** | **اختبار نظري** |
| **6** | **2/7** | **برنامج معالج النصوص Word 2007** |
| **7** | **9/7** | **إجازة منتصف الفصل الثاني** |
| **8** | **16/7** | **برنامج معالج النصوص Word 2007** |
| **9** | **23/7** | **برنامج معالج النصوص Word 2007** |
| **10** | **1/8** | **برنامج الجداول الالكترونية Excel 2007** |
| **11** | **8/8** | **برنامج الجداول الالكترونية Excel 2007** |
| **21** | **15/8** | **اختبار عملي Word 2007+** **Excel 2007** |
| **13** | **22/8** | **برنامج العروض والرسوم Power Point 2007** |
| **14** | **29/8** | **مراجعة+ اختبارات بديلة** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **توزيع الدرجات** | **اختبار نظري** | **اختبارعملي 1** | **اختبارعملي2** | **التقييم الاسبوعي** | **الواجبات** | **اختبار نهائي** |
| 20 | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 |

**الكتاب المقرر:**

"مقدمة في الحاسب والانترنت ", للمؤلف (عبد الله الموسى)-الطبعة السادسة\ طبعة 2010

**تعليمات وملاحظات :**

* على جميع الطالبات الالتزام بحضور المحاضرات في وقتها المحدد وعدم التغيب والتأخر عن المحاضرات.
* في حال تجاوز غياب الطالبة 25% من المحاضرات فانها تحرم من دخول الاختبار النهائي للمادة
* الطالبة مسئولة مسئولية كاملة ليس فقط عما هو موجود في الكتاب المقرر، ولكن أيضا عن الملاحظات والتعليقات التي يتم التعرض لها في المحاضرات. كما يجب على الطالبة أداء جميع الواجبات المقررة من أستاذة المادة.
* تسلم الطالبة واجباتها خلال أسبوع من تاريخ المحاضرة (في أول المحاضرة التالية) او اذا تعذر عليها الحضور ترسله على البريد الإلكتروني موضحة فيه اسمها –ورقمها الجامعي - واسم المقرر- ورقم الواجب،في مدة اقصاه الساعه 12 مساءً من نفس اليوم (**ولا ينظر بعدها في أي واجب متأخر)**.
* يتم تسليم الواجبات اما عن طريق CD أو عن طريق فلاش ميموري .
* أي واجب من غير إعداد الطالبة يحتسب صفرا وإذا تم نسخه من طالبة أخرى يحتسب لكلتا الطالبتين صفرا.
* **لا يقبل تغيب الطالبة** عن أي من الاختبارات الفصلية الا بعذر طبي مصدق من مستشفى حكومي مرفق بتقرير طبي مفصل بحالة الطالبة ويقدم في مدة أقصاها 3 أيام من تاريخ الاختبار ، وتتم إعادة الاختبار في نهاية الفصل الدراسي في حال قبول العذر.

مع خالص تمنياتي لكن بالتوفيق ,,