



كلية المجتمع بالرياض

قسم العلوم الإدارية

تخطيط الموارد البشرية

الفصل الثاني

علاقة تخطيط الموارد بالتخطيط الإستراتيجي

الأستاذ

مراد جميل العبادي

١٤٣٤ هـ / ١٤٣٥ هـ

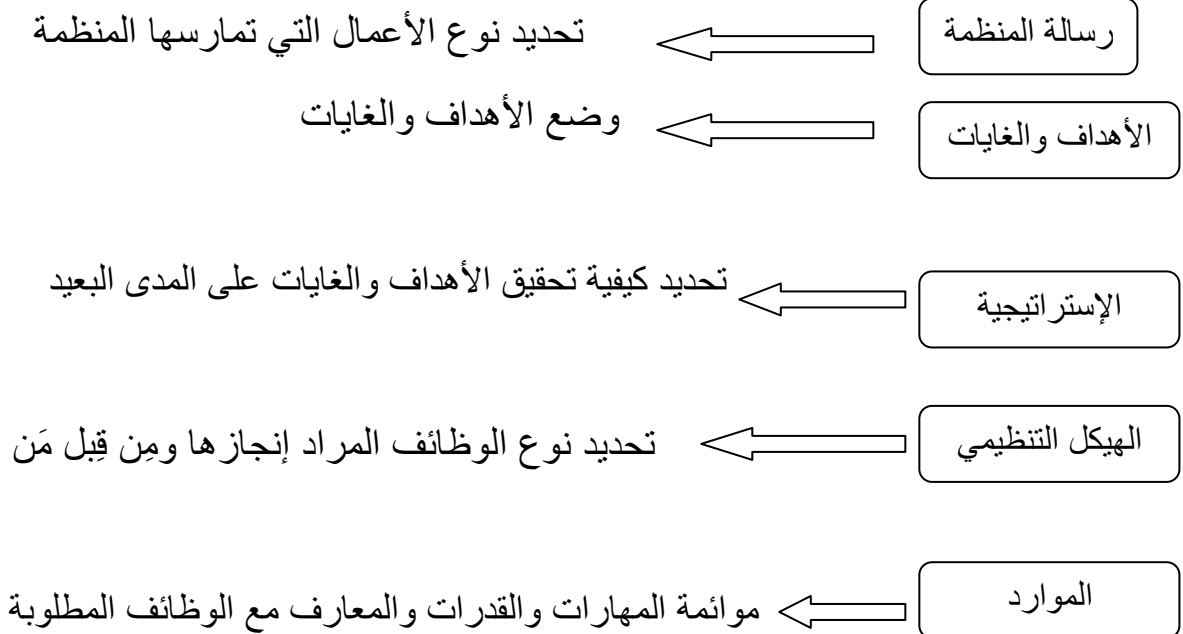
الفصل الثاني

التخطيط الاستراتيجي

- هو العملية التي تقوم بمقتضاها المنظمات بتحديد رسالتها، وأهدافها البعيدة المدى وأسلوب تحقيق هذه الأهداف.
- هو وضع الخطوط العريضة للاتجاهات المستقبلية للمنظمة، واختيار أسلوب العمل الذي يحقق الأهداف
- هو تحديد معالم الطريق الذي تسير فيه المنظمة من حيث تحديد أهدافها ومجال أعمالها واختيار أسلوب تنفيذ العمل الذي يحقق لها تحقيق الأهداف.

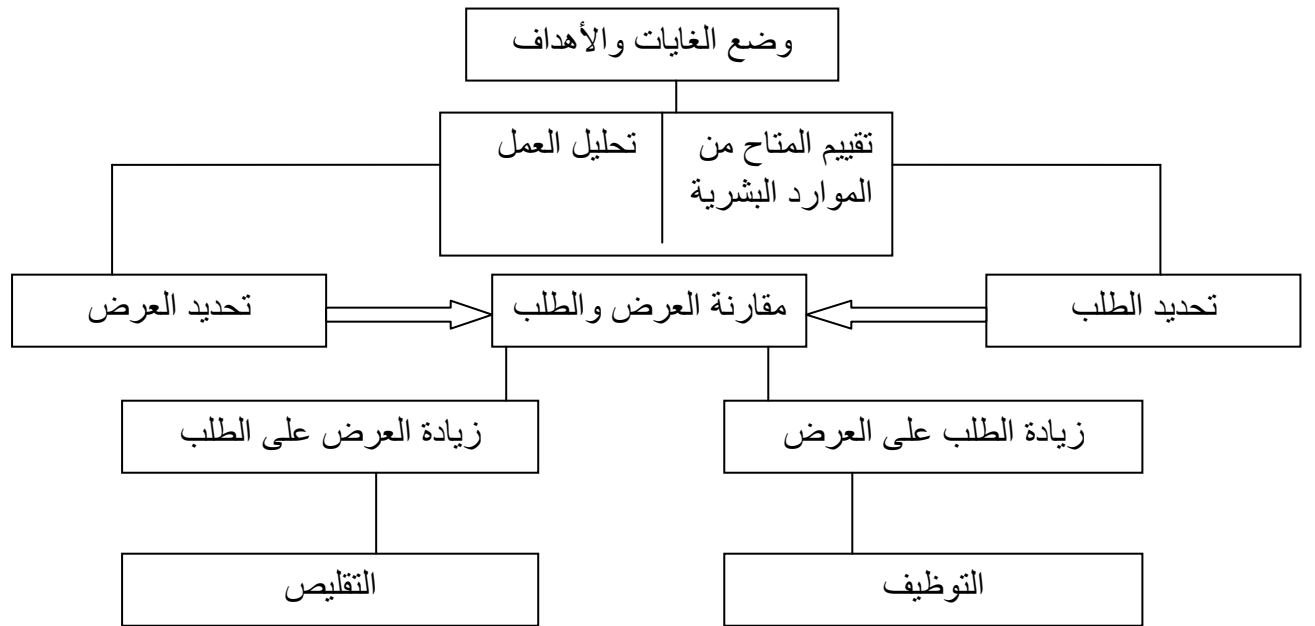
العلاقة بين تخطيط الموارد البشرية وبين التخطيط على مستوى المنظمة؟؟

تخطيط الموارد البشرية يعتمد على التخطيط الإستراتيجي والشكل التالي يوضح العلاقة :-



من خلال الشكل السابق يتضح لنا أن تخطيط الموارد البشرية يتم جنباً إلى جنب مع التخطيط الإستراتيجي في المنظمة، إذ أن نوع الأهداف التي تحددها المنظمة وأسلوب تحقيقها يحدد نوع الوظائف المطلوبة وعددها وهي بدورها تحدد نوع وكم الموارد البشرية التي يجب على المنظمة الحصول عليها.

هناك ترابط بين التخطيط الاستراتيجي للمنظمة وبين تخطيط الموارد البشرية، وهذا الترابط ناجم عن أهمية الموارد البشرية في تحقيق أهداف المنظمة وأهداف ورغبات الموظفين والعاملين. ويوضح الشكل التالي هذا الترابط



إن التخطيط الإستراتيجي للموارد البشرية يعتمد على تحديد الفرص والتهديدات بوفرة أو ندرة الموارد البشرية في المستقبل ونقاط ضعف وقوة الموارد البشرية في المستقبل، ونقاط الضعف والقوة المتاحة للمنظمة. حيث يتم تحديد الفرص والتهديدات في ضوء تحليل البيئة الداخلية والخارجية.

ملخص للعلاقة بين التخطيط الإستراتيجي والتخطيط للموارد البشرية؟

من خلال التخطيط الإستراتيجي يتم تحديد الأهداف و الأهداف تتطلب نشاطات لتحقيقها والنشاطات تُحدد عدد ونوع الوظائف المطلوبة لإنجازها وعدد ونوع الوظائف يحدد عدد ونوعية الموارد البشرية المطلوبة للقيام بها ضمن ما يُسمى تخطيط الموارد البشرية.

دور نظم المعلومات في التخطيط للموارد البشرية

التخطيط الناجح للموارد البشرية يعتمد على المعلومات، لذا فإن وجود قاعدة معلوماتية فعالة تمكن الإدارة من إتخاذ قرارات ملائمة .

لذا فإن النظام يساعد المدير في الحصول على كافة المعلومات التي يحتاجها في الوقت المناسب وبشكل منظم ودقيق .

وتختلف أساليب تنظيم جهاز نظام المعلومات حسب حجم المنظمة.

- المنشأة الصغيرة: يتم إيجاد جهاز مركزي للمعلومات يرتبط مباشرة بالمدير العام وذلك لتقليل التكلفة.
- المنشأة الكبيرة: يتم إيجاد جهاز لا مركزي يُمكن مدراء الفروع من استخدامه حسب إحتياجاتهم الخاصة وإجراء التعديلات عليه دون الرجوع إلى المركز.