**الإجابة النموذجية**

**مقرر 103 التحرير العربي**

|  |
| --- |
| **الاسم......................................     الرقم الجامعي.......................** |

السؤال الأول:

ضعي علامة (صح) أو (خطأ) أمام العبارات التالية:

* **أثناء عملية التلخيص يحق للكاتب الثاني أن يقوم بإضافة رأيه الخاص. (خطأ )**
* **تستعمل علامة التعجب بعد السؤال. (خطأ)**
* **تهدف عملية التلخيص إلى توفير الوقت والجهد. (صح)**
* **الكتابة الوظيفية هدفها الإفصاح عن المشاعر وتحتاج إلى مهارة وأسلوب إبداعي (خطأ)**
* **المعجم ديوان لمفردات اللغة مرتب حسب الحروف الهجائية. (صح)**
* **من فوائد المعاجم تقسيم أفكار الكاتب إلى وحدات مما يساعد على الفهم. (خطأ)**
* **تدور المقالة حول فكرة جزئية واحدة وتتكون من جمل أساسية وجمل مساعدة. (صح)**
* **علامات الترقيم رموز اصطلح الكتاب على وضعها بين الكلمات والجمل (صح)**

السؤال الثاني:

ضعي علامة الترقيم المناسبة في الفراغ:

* **لم توفق في الامتحان ؛ لأنك لم تحسن فهم المطلوب.**
* **يا لجمال الطبيعة !**
* **كيف أصبحت ؟**
* **قال لي : نعم, المسلمون بخير.**

السؤال الثالث:

املئي الفراغات التالية:

* **من المعاجم اللغوية القديمة الصحاح ومن الحديثة المنجد**
* **مثال على الكتابة الوظيفية التقارير والعقود**
* **من خصائص الكتابة الوظيفية الأسلوب العلمي و لا تحتاج إلى مواهب**
* **أنواع المقالة من حيث الأسلوب العلمية و الأدبية.**

السؤال الرابع:

بيني أصول الكلمات التالية:

* **ناقة ن و ق**
* **خفيف خ ف ف**
* **راجع ر ج ع**
* **تشجيع ش ج ع**

**موفقات جميعا..**