

الوحدة الثالثة



مهارات الإرسال

المحتويات



- تعريف الاتصال اللفظي المنطوق ومحدداته
- مهارات التحدث والمخاطبة.
- مهارات الإلقاء.
- مهارات الإعداد والتحضير الجيد
- مهارات خاصة بأداء الملقى.
- مهارات الاتصال اللفظي المكتوب
- أنواع الكتابة.
- مهارات الكتابة.
- مهارات الكتابة باستخدام الحاسب الآلي
- مهارات كتابة البريد الإلكتروني.





الاتصال اللفظي المنطوق



• هو تبادل اللغة المنطوقة بين أطراف الاتصال للوصول إلى أكبر قدر من الفهم المشترك للمعنى الذي تشير به الألفاظ لدى أطراف الاتصال

• محددات وخصائص الاتصال اللفظي المنطوق:

١. الوسيلة الأكثر شيوعاً في التواصل ..
٢. أن التوافق في اللغة شرط أساسي لحدوث الاتصال اللفظي ونجاحه بخلاف الاتصال الغير لفظي
٣. يعتمد على الثروة اللغوية عند المتحدث
٤. يتأثر بشكل واضح بالعوامل غير اللفظية



الحوارات
والنقاشات

المحادثات
العامة بين
الناس

يظهر الاتصال
اللفظي في

التعلم
والتعليم

الإعلام
المرئي
والمسموع
ع

مهارات الإرسال (الاتصال اللفظي المنطوق)



مهارات الإرسال (الاتصال اللفظي المنطوق)



٢- مهارات اللقاء.. والعرض



١- مهارات التحدث والمخاطبة

أولاً: مهارات التحدث والمخاطبة

● هل شاهدت شخصاً يتحدث فوددت أن تكون مثله؟

● هل يمكن اكتساب هذه المهارة، وكيف؟

● يمكن تعريف مهارة التحدث والمخاطبة: بأنها القدرة على توظيف اللغة والألفاظ والصوت للتواصل مع الآخرين سواء على مستوى الاستيعاب أو التعبير

أهم مهارات التحدث والمخاطبة



- صياغة الأفكار ذهنياً قبل التحدث
- استخدام لغة مفعمة بالحيوية
- استخدام لغة مقاربة لثقافة المخاطب
- استخدام الأسماء والألقاب المناسبة
- الاتزان في نبرات الصوت
- توقف فترات قصيرة
- وضوح مخارج الحروف
- التوسط في سرعة الحديث
- الالتزام بصلب الموضوع
- التركيز على النقاط الرئيسية مع طرحها بتنوع
- خالف بأدب وتحكم في انفعالاتك
- زن نظرك ولا تكثر الالتفات أثناء الحديث
- انتق الكلمات وهذب الألفاظ
- تحدث بما قل ودل

تابع مهارات التحدث والمخاطبة



أدب الاتصال الهاتفي:

١. الاتصال في الأوقات المناسبة
٢. تجنب أماكن الضجيج والتشويش وضعف الاتصال
٣. استعمال المكالمات الهاتفية للرسائل السريعة وليست المعقدة
٤. السؤال في بداية الاتصال عن الوقت المناسب للحديث
٥. عرف نفسك مباشرة للمتصل به
٦. الاختصار في المكالمة
٧. تجنب القيام بأي عمل أثناء المكالمة
٨. إنهاء المكالمة بلطف



ثانيا:مهارات الإلقاء



هل يمكن اكتساب مهارة الإلقاء؟

مهارات الالتقاء



٢-مهارات خاصة
بالمحدث

١-مهارات الاعداد
والتحضير الجيد
للموضوع

مهارات الالتقاء





مهارات الإلقاء:

أولاً: مهارات الاعداد والتحضير الجيد للموضوع:

١- اختيار الموضوع ..

٢- تحديد الهدف ..

٣- جمع المعلومات وانتقاء المفيد منها

٤- صياغة الموضوع : على ثلاثة أجزاء (المقدمة / صلب الموضوع / الخاتمة)

٥- اعداد العرض.

ومن أهم وسائل العرض الحديث استخدام الحاسب (البوربوينت)

س. كيف تتجح في اخراج عرض البوربوينت بشكل جذاب؟

مهارات الإلقاء:

ثانيا: مهارات خاصة بأداء المتحدث (الملقي):

١. التخلص من الرسائل السلبية الداخلية.

٢. المظهر اللائق

٣. حالة الوقوف

٤. البشاشة

٥. التواصل بالعين

٦. تنويع الأداء الصوتي.

٧. الجسد.

٨. إدارة الحضور.

الاتصال اللفظي المكتوب

الكتابة أحد أنواع الاتصال اللفظي وتختلف عن
النطق في انه يمكن الرجوع اليها، وتعديلها ،
وتحسين صياغتها ، كما تتيح للكاتب فرصة جيدة
للتعبير عن رأيه بوضوح .



مهارات الكتابة



- حدد هدفك بوضوح
- حدد طبيعة المرسل اليه
- خطط لكتابتك
- ركز على الفكرة الأساسية وأحسن الدخول إليها
- استخدم كلمات واضحة سهلة مفهومة
- قسم الرسالة الى مقاطع منطقية وفقرات
- كن لبقاً في العبارات
- استخدام لغة حيوية
- اكتب معلومات صحيحة
- تأكد من اكتمال الرسالة
- حاول الاختصار من غير اخلال بمضمون الرسالة.
- الحذر من الأخطاء الإملائية واللغوية
- اكتب المقدمة بعد ان تكون قد كتبت الموضوع
- اختتم بخاتمة جيدة .



الاتصال اللفظي المكتوب



مهارات الكتابة بالحاسب الآلي :

١. استخدم خطوط مناسبة لطبيعة الرسالة
٢. استخدم نسقا موحدا من حيث الحجم في الموضوع كله
٣. لا تستخدم الخطوط المعرّضة والمائلة
٤. استخدم خطوط متعارف عليها في جميع الأنظمة .
٥. لا تكثر من استخدام الألوان مع استخدام خلفية بيضاء
٦. استخدم أبعاد مناسبة بين الأسطر والكلمات
٧. لا تكثر من حشو الكلام

الاتصال اللفظي المكتوب



مهارات الكتابة عبر البريد الالكتروني:

- اكتب عنوان الرسالة بوضوح
- استخدم خاصية التحقق من الهجاء spell check والقواعد اللغوية
- تفادى المرفقات الغير هامة
- اضع توقيعك في نهاية الرسالة
- تأكد من صحة العنوان الذي سترسل إليه



نشاط تطبيقي



انتهى العام الدراسي وترغب في شغل وقت فراغك خلال الصيف ، اكتب
بريدا الكترونيا الى مؤسسة ترغب في التدريب فيها ليتم منحك فرصة
للعمل لديهم لنيل الخبرة..

يتم ارسالها على الايميل.....

