

## ما يجب أن يراعى في كتابة الخطط والرسائل

- ١- كتابة تنوين المنصوب على الحرف المنون أي قبل الألف: رأيت زيدًا. رأيت فتى.
- ٢- يكتب التنوين على الراء من الاسم (عمرو): جاء عمرو، مررت بعمرو، رأيت عمرًا.
- ٣- لا يفصل بين الواو وما بعدها: جاء زيد ومحمد.
- ٤- لا تترك مسافة (فراغ) قبل علامة الترقيم بل بعده: جاء زيد، ومضى عمرو؛ لأنهما مختلفان. هل تعلم سبب ذلك؟
- ٥- يجب تخصيص الأقواس والأهلة واستعمالها باطراد كالاتي:
 

- للاقتباس علامتا اقتباس: قال النابغة: "أنت شاعر ولكنك أقللت جفانك وأسيافك وفخرت بمن ولدت ولم تفخر بمن ولدك".

- للآيات قوسان مزهران: قال تعالى ﴿الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ﴾

لتوثيق الآية في المتن ولالإحكام في النص معقوفان: [٢- الفاتحة]، قال البغدادي: "قال الجوهرى [في الصحاح]: يقال تملّقه وتملق له تملّقًا."

للإبراز والتحديد هلالان: تضاف (إذ) إلى الجملة.
- ٦- يراعى الترتيب التاريخي عند سرد الأعلام. من أشهر نحاة العربية: سيبويه، والمبرد، والفارسي، وابن جني، والزمخشري، وابن مالك.
- ٧- عند ذكر اسم المؤلف لأول مرة في الحاشية يكتب كاملاً مرتباً: عيسى بن عودة الشريوفي، المؤنث المجازي ومشكلات التقعيد. ثم يكتفى إن ورد مرة أخرى باسم العائلة أو الشهرة: الشريوفي، المؤنث المجازي ومشكلات التقعيد.

٨- عند ذكر المؤلف في قائمة المصادر يقدم اسم العائلة أو الشهرة وبعده فاصلة منقوطة: الشريفي؛

عيسى بن عودة . وإن تعددت أعمال الكاتب لا يتكرر اسمه بل تجعل شرطة أمام كل كتاب (-) .

٩- يجب أن ترتب قائمة المصادر وفقاً لاسم المؤلف لا اسم الكتاب . ولا يفرق بين مصادر ومراجع ولا بحوث وكتب بل تكون القائمة واحدة ما دامت اللغة واحدة.

٩- يذكر اسم الكتاب كاملاً في الحاشية أول ورود له وفي قائمة المصادر والمراجع، ويكتفى في الحواشي الأخرى بمختصره: خزانة الأدب ولب لباب لسان العرب. ثم عند تكرره: خزانة الأدب.

١٠ - عند تكرار الإشارة إلى مرجع واحد في موضعين متتابعين يكرر الاسم ولا يكتفى بكلمة (السابق)، ولا (م.ن).

١١ - يجعل بين الجزء والصفحة النقطتان المتراكبتان (:) مثل: البغدادي، خزانة الأدب، ٨: ٢٦٠.

١٢ - بنط الكتابة في المتن ١٦ وفي الحاشية ١٢.

١٣ - إن كان الخط الحاسوبي المستعمل هو TRADITIONAL ARABIC وجب إظهار حركة النون

الوسطى قبل حرف الزاي: ينزل < ينزل، ينزع < ينزع. ولا يحتاج إلى ذلك مع word٧.

١٤ - تجعل قائمة المصادر والمراجع بعد الخاتمة مباشرة قبل الملحقات والفهارس الفنية.

١٥ - مسرد محتويات الرسالة يجب أن يكون قبل المقدمة . وهكذا ترتيب الرسالة:

ورقة بيضاء

صفحة عنوان الرسالة

صفحة بيضاء

صفحة إجازة الرسالة بتوقيع المناقشين

صفحة بيضاء

صفحة البسمة

صفحة بيضاء

صفحة المحتويات

صفحة المقدمة

صفحة الفصل الأول

صفحة الفصل الثاني

صفحة الفصل الثالث

الخاتمة

المصادر والمراجع

الملاحق

الفهارس

١٦- أرقام الصفحات في الجانب الأيسر من أعلى الصفحة، كما في هذه الورقة.