

مفردات مقرر القانون الاداري 1

وتوزيع الدرجات

❖ معلومات أستاذة المادة:

حنان الزهراني.

hanalzahrani@ksu.edu.sa

Twitter\ Hanan_ksu

مكتب 8 - الساعات المكتبية 1-12 (أ-ث-خ)

❖ الكتب والمراجع:

1. كتاب القانون الإداري السعودي. تأليف د./ السيد خليل هيكل (طبعة 5 – الناشر/دار الزهراء).
2. بالإضافة الى بعض الملخصات التي توزع على الطالبات وعروض الباوربوينت.

❖ الهدف الأساسي للمقرر: معرفة مبادئ القانون الاداري كنظرية عامة والقانون الاداري في المملكة العربية السعودية كتطبيق.

❖ توزيع الدرجات:

اختبار شهري أول 25 درجة.	اختبارات 50 درجة
اختبار شهري ثاني 25 درجة.	
تمارين بعد المحاضرات 4 درجات (عبارة عن تمارين توزع على الطالبات بعد بعض المحاضرات، كل تمرين عليه نصف درجة والمطلوب حل 8 تمارين على مدى الترم فقط للحصول على ال4 درجات)	نشاطات 10 درجات
كويزات الكتاب المفتوح 4 درجات (كويزات تكون بعد نهاية كل فصل في الكتاب، كل كويز عليه درجتان، وسيكون هناك 3 كويزات على مدى الترم ويكفي الطالبة حضور اثنان فقط)	
درجتان على السلوك (يشمل الكلام داخل المحاضرة واستخدام الجوال)	

❖ مواضيع المقرر:

أولاً: المبادئ العامة للقانون الاداري:

- أ. مبدأ المشروعية.
- ب. تعريف القانون الاداري وخصائصه.
- ت. نشأة القانون الاداري.
- ث. مصادر القانون الاداري.

ثانياً: التنظيم الاداري:

- أ. المركزية واللامركزية كنظرية عامة.
- ب. المركزية كتطبيق في المملكة. (الملك-مجلس الوزراء-الوزارات-فروع الوزارات).
- ت. اللامركزية كتطبيق في المملكة. (المناطق – البلديات – المؤسسات العامة)

ثالثاً: نشاط الادارة:

- أ. المرافق العامة.
- a. تعريفها وعناصر تمييزها.
- b. أنواعها.
- c. علاقة المرافق العامة بالقانون الادري.
- d. النظام القانوني للمرافق العامة.
- ب. الضبط الاداري.
- a. معناه ووظيفته.
- b. وسائل الضبط الاداري كنظرية وكتطبيق في المملكة وتنفيذ قرارات الضبط.

رابعاً: امتيازات الادارة:

- أ. السلطة التقديرية (تعريفها وضوابط استخدامها).
- ب. التنفيذ المباشر (تعريفه – حالات استخدامه – آثار استخدامه).

خامساً: وسائل الادارة لمباشرة نشاطها:

- أ. الموظف العام.
- ب. المال العام.
- ت. نزع الملكية للمنفعة العامة.