

# تصميم مطبوعات العلاقات العامة (٢)



# العناصر الأساسية "البيانات المطبوعة"

## ١. العناوين الرئيسية

هي مجموعة من الكلمات تقع في  
موقع متميز من مساحة التصميم،  
و ذلك لتلفت الانتباه و يتم قراءتها  
أولاً



## أنواع العناوين الرئيسية

١. **العنوان المباشر** : و هو العنوان الذي يشير إلى الموضوع مباشرة

مثل : أدوية الجهاز الهضمي

٢. **العنوان غير المباشر/المثير للشعور** : و هو العنوان الذي يركز على

إثارة شعور المتلقي و تنبيه حواسه ، مثل : السم الأبيض “

٣. **العنوان الأمر** : و هو العنوان الذي يحتوي على صيغة الأمر للمتلقي ، مثل

“اشترك في خدمتنا / تقدم بطلب تمويل”

٤. **العنوان الاستفهامي** : و هو العنوان الذي يحتوي على سؤال ، مثل “هل

تعرف أضرار المشروبات الغازية”

٥. **العنوان المبهم** : و هو العنوان الذي يحتم علينا قراءة بقية المعلومات لفهمه ،

مثل “قف / انتبه”

# العناصر الأساسية "البيانات المطبوعة"

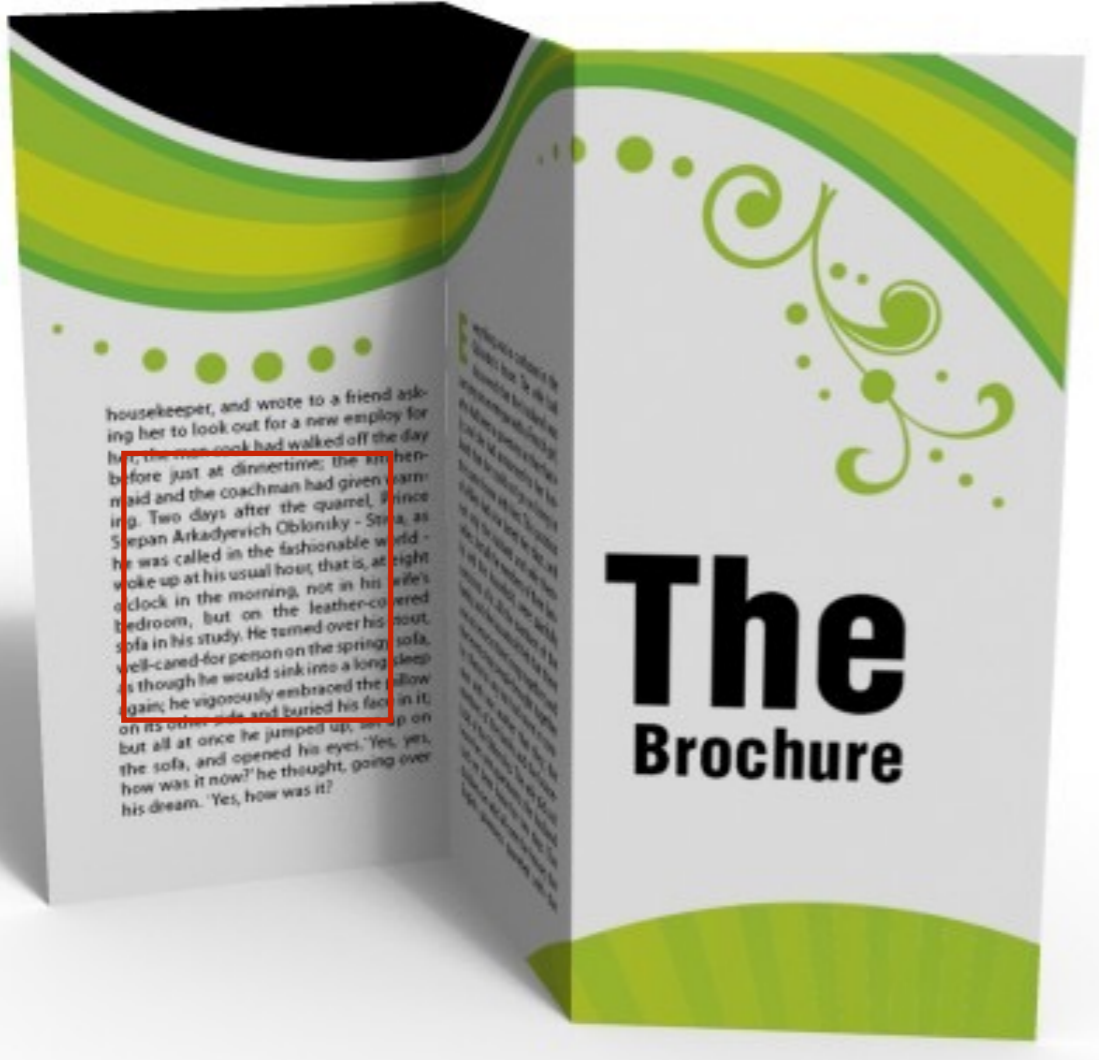
## ٢. العناوين الفرعية

بمثابة همزة الوصل بين العنوان  
الرئيسي و نص الرسالة



# العناصر الأساسية "البيانات المطبوعة"

## ٣. نص الرسالة



العنصر الأساسي الذي تنقل بواسطته الأفكار

## العناصر الأساسية "البيانات المطبوعة"

### ٤. الصور و الرسوم

جذب الانتباه يتحقق عندما تكون الصور و  
الرسوم مرتبطة بالمحتوى ليقوي كل منهما الآخر



# العناصر الأساسية "المقالات"

## عناصر المقال

العناصر ليست شيئاً محسوساً ؛ بل هي أمور ذهنية ينبغي على الكاتب أن يستحضرها في ذهنه قبل بدء الكتابة

### أولاً : الفكرة

- يجب أن يستحضر الكاتب في ذهنه الفكرة التي سيكتب عنها ، والتي ستكون موضوع مقاله . فبدونها لا يمكن بناء المقال .
- يشتمل المقال على فكرة واحدة فقط لأن تعدد الأفكار يضعفه ، ويشتت ذهن القارئ ، فيقل تركيزه . إضافة إلى أن المساحة المتاحة للمقال لا تكفي لتناول أكثر من فكرة بما يكفي للإحاطة بجميع جوانبها

### ثانياً : هدف المقال

- حين يحدد الكاتب هدفه من مقاله تسهل عليه مهمة الكتابة . ويستطيع كذلك أن يتوقع فيما بعد رد فعل القارئ ، ومدى تجاوبه مع مضمون المقال
- . يختلف عرض المعلومات وتوظيفها وأسلوب الكتابة بحسب هدف الكاتب إن كان تثقيفياً أو للإقناع والتأثير مثلاً

### ثالثاً : اللغة والأسلوب

الأسلوب يمثل الوعاء الذي يحمل الفكرة ويقدمها للقارئ . فإذا كان هدفه الإقناع فعليه أن يختار لغة لينة رقيقة يستميله من خلالها . أما إذا كان هدفه نقد ظاهرة خاطئة أو سلوك فاسد ؛ فعليه أن يكون واضحاً مباشراً وقوياً .

- تتفاوت اللغة و الأسلوب ، بين كونها عقلانية مدعمة بالحقائق والأرقام ، أو عاطفية إنشائية حسب الموضوع . الذي يتناوله الكاتب . فالحديث عن الأزمة الاقتصادية غير الحديث عن رحلة للسياحة

# العناصر الأساسية "المقالات"

خطوات كتابة المقال :

اتباع هذه الخطوات يساعد الكاتب على الكتابة بطريقة احترافية صحيحة ، فهي معايير مهنية لكتابة المقال بشكل عام ، والمقال الصحفي بشكل خاص ، تحقق الهدف من الكتابة ، وهو إثارة انتباه القارئ ، ودفعه لقراءة المقال

. أولاً : العنوان

يتسم بـ

.. التركيز والإيجاز

.. التعبير عن الموضوع

.. الوضوح والبعد عن الغموض

.. الحياد والموضوعية والبعد عن الرأي الشخصي

**.. عدم استخدام العامية**

ثانياً : المقدمة .

.. هي عدة جمل يستهل بها الكاتب لتهيئة القارئ للموضوع

.. تحتوي على كمية قليلة جداً من المعلومات هدفها إثارة اهتمام القارئ لمتابعة القراءة

.. تحتوي على ( **جملة محورية** ) تحمل الفكرة العامة التي سيتم تطويرها في المقال ترد في أول المقدمة أو آخرها أو خلالها

ثالثاً : العرض والمناقشة

.. هذا الجزء هو الأطول والأهم ، فيه يحشد الكاتب بياناته ويعرضها أو يناقشها بطريقة منظمة ومتسلسلة ؛ حسب طبيعة المقال ، إن كان تثقيفياً أو تحليلياً أو نقدياً

.. يتكون العرض من عدة فقرات ، تتسم كل منها بالوحدة والتماسك ، وتناقش فكرة رئيسية ذات صلة وثيقة بالجملة المحورية في المقدمة

.. تدعم كل فكرة رئيسية بما يلي : حقائق ، أمثلة ، أوصاف ، خبرات شخصية ، وآراء الخبراء .. إلخ

رابعاً : الخاتمة

.. يلخص الكاتب فكرة المقال وهدفه بجملة أو جملتين ليرسخ الفكرة التي أراد توصيلها

.. يمكن أن تشتمل الخاتمة كذلك على تنبؤ الكاتب وتقييمه للموضوع ، وتوصياته ، أو طرح لحلول أو نصائح يؤيد بها هدفه من المقال

.. يعتمد بعض الكتاب إلى صيغ لغوية تشعر القارئ بالختام مثل : وأخيراً ، وختاماً ، وفي النهاية .. إلخ

.. الخاتمة الجيدة تحقق نهاية متدرجة ومنطقية للمقال ، فلو حدث انقطاع مفاجئ يظن القارئ أن المقال منقطع أو لم يكتمل ، مما يكون له وقع نفسي غير جيد عليه

# العناصر الأساسية "مواقع التواصل الاجتماعي"

## أسس الكتابة في مواقع التواصل الاجتماعي

١. فهم و معرفة الجمهور المستهدف
٢. التركيز على الأهداف
٣. استخدام لغة بسيطة
٤. التركيز على الإيجابيات
٥. الكتابة بصيغة المبني للمعلوم
٦. الاختصار قدر الإمكان
٧. استخدام لغة الأرقام
٨. طرح مواضيع تجعل الجمهور يشارك في الردود



# العناصر الأساسية "المحاضرات"

## أسس إعداد المحاضرة

1. الإعداد المتقن الذي يحفز المتعلمين على التعلم .
2. مراعاة المستوى العقلي للمتعلمين وأن تكون لغة وموضوع المحاضرة مناسب لمستوى أعمارهم .
3. تنويع أساليب العرض وطرح الأمثلة و نبذ التكلف أثناء العرض والسماح للمتعلمين بطرح أسئلتهم و يستحسن أن يتوقف بين فترة و أخرى لكسر الملل ويفضل الابتعاد عن التفاصيل الغير ضرورية والتي يمكن أن تسبب تشتت أبعاد الموضوع و تغيير مسار المحاضرة و يجعلها تبتعد عن مسارها الصحيح .
4. تقديم موجز من قبل المعلم في بدايتها و الى عرض موجز في نهايتها مع ضرورة إشراك المتعلمين فيها من خلال توجيه الأسئلة لهم بين الحين و الآخر و تكليفهم بطرح بعض الأمثلة و أعطائهم الحرية للسؤال والاستفسار و المبادرة .

# العناصر الأساسية "التواصل الشخصي"

مراحل الاتصال الشخصي:

## المرحلة الأولى: الانتباه

وهي شديدة الارتباط بالاستماع والانتباه لكل ما يقال بشكل مباشر من خلال لغة الحركة و الجسد بشكل غير مباشر

## المرحلة الثانية: الفهم

وهي تحتاج إلى تركيز شديد، و أول ما يعوق هذه المرحلة هو تكوين انطباعات أو معارف مسبقة عما سيقوله الشخص الذي تحدثه

## المرحلة الثالثة: الرد

تبدأ المرحلة بعملية استرجاع لأهم ما قيل، وخلال هذه الثواني تعطى نفسك و محدثك فترة لمدة ثواني معدودة، ويمكنك بعدها القيام بعملية التأكيد النهائي على الفهم بمعنى أن تؤكد على محدثك أهم ما قاله كأن تقول: أفهم من كلامك أن كذا وكذا...، وهذا يعتبر ممهداً للحديث و رد الفعل.

# العناصر الأساسية "الانفوقرافيك"

## ١.النسق اللوني

يجب اختيار نسق لوني محدد في التصاميم و ذلك بناء على نظرية الألوان

## ٢.ال قالب و عناصر التصميم

يجب توفر ثلاث عناصر أساسية و هي:

T العنوان

Cالرسم البياني أو الصور،

D وصف الرسم البياني

## ٣.الاهتمام بالصياغة و اختصار المعلومات لتلائم طبيعة الانفوقرافيك

## ٤.التأكد من خلو التصميم من الأخطاء الإملائية و النحوية