***مواعيد التقارير الشهرية***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| التسليم عن طريق البريد الالكتروني الجامعي | الأحد 22/1/1438هـ | التقرير الأول |
| التسليم عن طريق البريد الالكتروني الجامعي | الأحد 20/2/1438هـ | التقرير الثاني |
| التسليم عن طريق البريد الالكتروني الجامعي | الأحد 19/3/1438هـ | التقرير الثالث |

**محتوى التقرير:**

الالتزام بما ذكر في اللائحة (نموذج تقييم التقرير النهائي) فيجب الاطلاع على النموذج ومحاكاة ما ذكر فيه والتأكد من استيفاء كل المتطلبات التي بناء عليها سوف يتم تقييم التقرير.

**فيجب التأكد من أن التقارير تتضمن:** (صفحة الغلاف - مقدمة للتقرير- محتوى شامل لكل النقاط العامة والرئيسية مع ترابط وتسلسل المعلومات- الخاتمة).

**كما يجب إرفاق صورة من كشف الحضور والانصراف (موقع من قبل المشرف الميداني) مع كل تقرير كما يلي:**

التقرير الأول – يرفق كشف الحضور والانصراف للفترة من بداية التدريب إلى 19/1/1438هـ.

التقرير الثاني – يرفق كشف الحضور والانصراف للفترة من 22/1/1438هـ إلى 17/2/1438هـ.

التقرير الثالث – يرفق كشف الحضور والانصراف للفترة من 20/2/1438هـ إلى 16/3/1438هـ.

**مع تمنياتي لكم بالتوفيق والنجاح**