

أ. رانيه الحصري	 <p>جامعة الملك سعود King Saud University</p> <p>إنتاج واستخدام الوسائل التعليمية 250 وسل</p>	تقييم السبورة الذكية
الأسبوع الثالث عشر 1437 / 7 / 11 هـ		أسماء الطالبات في المجموعة : الرقم التسلسلي
اليوم .....		[ ] .....
الشعبة .....		[ ] .....
الدرجة		[ ] .....
20		[ ] .....

ملاحظات	الدرجة المستحقة	التوزيع	المعيار
		1	١ - صياغة الأهداف السلوكية وتحقيقها .
		0,5	٢ - مناسبة المحتوى والشكل للفئة المستهدفة .
		0,5	٣ - تصميم صفحة للعنوان بشكل جيد .
		0,5	٤ - صحة المعلومات وحدائتها وخلوها من الأخطاء الإملائية.
		1	٥ - الإخراج العام (تناسق الألوان وحجم الخط) .
		0,5	٦ - تسلسل عرض المحتوى والتدريبات وترابطها .
		1	٧ - تنوع أفكار التدريبات وفعاليتها .
		1	٨ - الابتكار في التدريبات .
		0,5	٩ - احتواء العرض على تدريب فلاشي يتفاعل معه الطالب .
		1	١٠ - استخدام خاصية التحريك والقفل للصور والأشكال .
		0,5	١١ - استخدام خاصية التظليل (الستاره) بطريقة تدعم الدرس .
		1	١٢ - استخدام الأقلام والمحددات مع تغيير الخصائص .
		0,5	١٣ - استخدام الخطوط والأسهم .
		1	١٤ - استخدام الأقلام ( الذكيه - الليزر - النسيج- المحددات) بطريقة تدعم الدرس .
		1	١٥ - استخدام الوسائط المتعددة (صوت-فيديو) .
		0,5	١٦ - العرض باستخدام ملء الشاشة والوصول للأدوات عن طريقها .

## التقييم الفردي

الدرجة الكلية للعمل من 20 :

اسم الطالبة: .....

الملاحظات	الدرجة المستحقة	التوزيع	المعيار
		1	١٧ مهارات اللغة اللفظية (مخارج الحروف- درجة الصوت- اختيار الألفاظ) .
		1	١٨ مهارات اللغة غير اللفظية (إيماءات الوجه- حركة الجسد- التواصل البصري) .
		1	١٩ ادارة الجلسة الدراسية .
		5	٢٠ مهارة استخدام السيورة .

الدرجة الكلية للعمل من 20 :

اسم الطالبة: .....

الملاحظات	الدرجة المستحقة	التوزيع	المعيار
		1	١ - مهارات اللغة اللفظية (مخارج الحروف- درجة الصوت- اختيار الألفاظ) .
		1	٢ - مهارات اللغة غير اللفظية (إيماءات الوجه- حركة الجسد- التواصل البصري) .
		1	٣ - ادارة الجلسة الدراسية .
		5	٤ - مهارة استخدام السيورة .

الدرجة الكلية للعمل من 20 :

اسم الطالبة: .....

الملاحظات	الدرجة المستحقة	التوزيع	المعيار
		1	١ - مهارات اللغة اللفظية (مخارج الحروف- درجة الصوت- اختيار الألفاظ) .
		1	٢ - مهارات اللغة غير اللفظية (إيماءات الوجه- حركة الجسد- التواصل البصري) .
		1	٣ - ادارة الجلسة الدراسية .
		5	٤ - مهارة استخدام السيورة .