تدريب (1) ، زمن : دقيقتين ، الهدف : سرعة 37 تقريبا

دورة ادخال البيانات ومعالجة النصوص

تهدف هذه الدورة التأهيلية الى تزويد المتدرب بالمهارات والمعلومات المتخصصة والاحترافية اللازمة لادخال البيانات ومعالجة النصوص وذلك بالتدرب على مهارات لوحة المفاتيح بطريقة اللمس ثم معالجة النصوص باستخدام برنامج معالج النصوص ثم التدرب على المهارات الأساسية لبرنامج الجداول الالكترونية من برامج شركة مايكروسوفت المكتبية بالإصدارات الحديثة منها

تدريب (2) الزمن 2.5 دقائق ، الهدف : سرعة 38 تقريبا

مدرب الطباعة

أداة فعالة لتحسين سرعة الطباعة على لوحة المفاتيح العربية بطريقه شيقة و مسليه, معظمنا يستعمل الحاسب و يمضي وقت طويل على الشبكة، والكتابة هي أكثر شيء نفعله، لذلك تطوير سرعة الكتابة مهمه جداً لتوفير الوقت، كذلك تعطي عنك انطباع جيد في العمل أي أنك سريع و لديك خبره في الحاسوب لأن السرعة تأتي بعد وقت إذا لم تتعلمها في دوره تدريبة. من هنا أتت فكرة مدرب الطباعة لتحسين سرعتنا في الكتابة فيجب التركيز بالكتابة لتفادي الأخطاء الإملائية و أخذ وضعية جلوس جيدة لبداية الاختبار