

# المملكة العربية السعودية

## الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر

٢١٤ قرأ

علم التجويد

المؤسسة التعليمية :	جامعة الملك سعود
الكلية/ القسم :	كلية التربية قسم الدراسات القرآنية

أ. التعريف بالمقرر ومعلومات عامة عنه

١. اسم ورمز المقرر الدراسي :	علم التجويد	رقم المقرر ورمزه:	٢١٤ قرأ
٢. عدد الساعات المعتمدة:	ساعتان		
٣. البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج , وضح هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) :	برنامج القراءات بقسم الدراسات القرآنية		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي:	خلود عبد العزيز المشعل		
٥. المستوى أو العام الذي يقدم فيه المقرر الدراسي :	المستوى الثالث		
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد		
٧. المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا يوجد		
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية :			
٩. حدد النمط التدريسي المحاضرات			
أ. قاعة المحاضرات	<input checked="" type="checkbox"/>	كم النسبة المئوية ؟	<input type="text" value="٧٥ %"/>
ب. المدمج بين (الطريقة التقليدية والتواصل التفاعلي مع الشبكة العنكبوتية) كم النسبة المئوية؟	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text" value="٢٥ %"/>
ج. التعلم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	كم النسبة المئوية ؟	<input type="text"/>
د. المراسلة	<input type="checkbox"/>	كم النسبة المئوية ؟	<input type="text"/>
هـ. أخرى	<input type="checkbox"/>	كم النسبة المئوية ؟	<input type="text"/>
ملحوظات:			

## ب أهداف المقرر

ما الهدف الرئيس للمقرر ؟ التعرف على مبادئ التجويد المعينة على تلاوة القرآن الكريم تلاوة سليمة صحيحة مجودة.
٢. صف بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر الدراسي ؟ <ul style="list-style-type: none"> <li>إعداد ملف شامل بالقسم للمقرر يضم كل الملاحظات التي أبدتها من دروسه سابقاً للاستفادة منها في التطوير.</li> <li>استخدام تقنية المعلومات المتمثلة في الرجوع لبعض المواقع على الشبكة العنكبوتية ذات العلاقة بمفردات المقرر.</li> <li>تدريب الطلاب / الطالبات على استحضار الشواهد من الشاطبية أثناء التلاوة بطريقة الافراد أو الجمع.</li> <li>الإفادة من البرامج الحاسوبية في التلاوات والقراءات وإتقان طريقة الجمع.</li> <li>تحديث الكتب والمراجع المستخدمة في تدريس المقرر ومتابعة الجديد العلمي المتعلق بالمقرر.</li> </ul>

ج. توصيف المقرر الدراسي ( ملاحظة : ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل )

١ - الموضوعات التي ينبغي تناولها		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
تهيئة + مقدمة	٢	٤
مخارج الحروف	١	٢
صفات الحروف	١	٢
التماثل والتقارب والتجانس	١	٢
أحكام النون الساكنة والتنوين	١	٢
أحكام الميم الساكنة، وأحكام الميم والنون المشددين	١	٢
أحكام المدود	١	٢
أحكام اللامات السواكن	١	٢
التفخيم والترقيق	١	٢
هاء التأنيث المرسومة بالتاء المفتوحة	١	٢
المقطوع والموصول	١	٢
أحكام هاء الكناية	١	٢
أحكام الهمزات، ما يراعى لحفص	١	٢

٢. مكونات المقرر الدراسي ( إجمالي عدد ساعات التدريس والساعات المعتمدة لكل فصل ) :					
المحاضرة	دليل توجيهي "إن وجد"	تدريب عملي	مختبر	أخرى	المجموع
٢٦ ساعة					٢٦ ساعة
٢					٢

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيه الطالب أسبوعياً :
يحتاج الطالب / الطالبة إلى ما يتراوح من ساعة إلى أربع ساعات أسبوعياً؛ لتحسين المستوى واكتساب المهارة المطلوبة في التلاوة.

#### ٤- تحديد استراتيجيات التدريس لمخرجات التعلم للمقرر الدراسي في ضوء مجالات تعلم الاطار الوطني للمؤهلات وأساليب تقويمها .

ترتبط المخرجات التعليمية للمقرر ،و طرق التقييم ، واستراتيجيات التدريس بطريقة تتناسب فيما بينها ، بحيث يتم التوليف بين مخرجات التعلم وطرق التدريس وطرق التقييم .

قدم الاطار الوطني للمؤهلات خمسة مجالات رئيسية للتعلم ، فانه يتطلب أن يكون هناك مخرجات تعلم للمقرر تدرج تحت كل مجال رئيسي وعادة لا يتجاوز عدد هذه المخرجات عن ثمانية والتي تدرج تحت مجال واحد أو أكثر من المجالات الخمسة " بمعنى يمكن تضمين أكثر من مخرج تحت مجال أو أكثر من المجالات الخمس حيث لا تتعدى ثمانية مخرجات" . في بعض المقررات التي تقدم لأكثر من برنامج يجب ان يكون هناك تكامل في نواتج التعلم للبرنامج . ويتضح ذلك من خلال مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج .

الجدول التالي يوضح المجالات الخمسة في الاطار الوطني للمؤهلات .

أولا : كتابة مخرجات للتعلم قابلة للقياس تناسب المجال الذي تنتمي اليه ( انظر الى الجدول) .

ثانيا: تحديد استراتيجيات التدريس تناسب مخرجات التعلم بالإضافة الى طريقة التقييم .

ثالثا : تحديد طرق القياس المناسبة التي تقيم بدقة مخرجات التعلم .

تطابق مخرجات التعلم لكل مقرر وطريقة التقييم وطريق التدريس يجب أن تتآلف وتتكامل مع بعضها في عملية التعلم والتعليم.

رابعا : إذا كان هناك أي مخرجات تعلم للبرنامج ضمنت في مخرجات التعلم للمقرر ، ولتميز ذلك يوضع الرمز @ أمام المخرج .

لا يشترط أن تتضمن جميع المجالات في مخرجات المقرر وفقا لطبيعة المقرر .

مجالات التعلم في الاطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات التدريس للمقرر	وطرق التقييم للمقرر	
المعرفة			1.0
1.1	أن تتعرف الطالبة على المبادئ الصحيحة لتلاوة القرآن وتطبيق أحكام التجويد عليها	المحاضرات الإلقائية والمناقشات الطلابية.	الاختبارات الشهرية والنهائية.
1.2	أن تحدد الطالبة نوع الخطأ الجلي والخفي مع ملاحظة اختلاف التجويد باختلاف القراءات	عرض الامثلة والرسم التوضيحي واستخدام الوسائل الحديثة كالمبيوتر والانترنت.	التقييم المستمر.
المهارات الإدراكية			2.0
2.1	أن تكون الطالبة قادرة على التمييز بين الماهر بالقرآن ممن عنده أخطاء خفية.	المحاضرات	التكاليف العملية بالبحوث وإعداد الأوراق في المادة النظرية.
2.2	أن تكون الطالبة قادرة على تحديد مقادير المدود والغنن والتدرب على ذلك.	المناقشات	التقييم من خلال القراءات المختلفة
2.3	أن تنمي الطالبة مهارتها في النطق فينضبط الحرف مخرجاً وصفة.	التلاوة التطبيقية	التقييم من خلال التلاوة الشفهية
2.4	أن تطبق الطالبة أحكام التجويد التي درستها نظرياً على التلاوة عملياً.	إعداد بحوث تكميلية	تصحيح البحوث
مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية			3.0
3.1	لا يوجد		
مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية			4.0
4.1	لا يوجد		
المهارات النفس حركية			5.0
5.1	لا يوجد		

### بعض الافعال المقترحة التي يمكن استخدامها طبقا لمجال مخرجات التعلم

المعرفة	الافعال المقترحة
المعارف الإدراكية	يذكر ، يضع قائمة بـ ، يسمي ، يسجل ، يضع بطاقة ، يوجز ، يلخص ، يذكر ، يصرح ، يصف ، يسترجع ، يتعرف ، يخبر ، يكتب ، يعيد الانتاج ،
مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية	يقدر ، يشرح ، يلخص ، يكتب ، يقارن ، يضع في مخطط ، يقسم ، يشتق ، ينتقد ، يحسب ، يحلل ، يركب ، يطور ، يجعل ، يستعد ، يعيد التركيب ، يتعرف ، يخلص ، يتنبأ ، يعدل ، يقدر ، يقيم ، يخطط ، يصمم ، يقيس ، يحكم ، يفسر ، يقدر ، يوضح ، يحكم ، يختار ، يعدل ، يظهر ، يستخدم ، يقدر ، يقيم ، يعدل ، يحلل ، يسأل ، يكتب
مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية	يوضح ، يحسب ، يفسر ، يبحث ، يسأل ، يشغل ، يدير ، يقوم ، يقيم ، ينتقد
المهارات النفس حركية	يوضح ، يظهر ، ينجز ، يستخدم ، يشغل ، يستعد ، ينتج ، يرسم ، يضع نموذج ، يختبر ، يركب ، يجرب ، يعيد التركيب

### بعض الافعال المقترحة التي لا تستخدم كأفعال قابلة للقياس عند كتابة مخرجات التعلم :

يتأمل ، يعظم ، يراجع ، يؤكد ، يفهم ، يتضخم ، يحتفظ ، يعكس ، يفحص ، يقوي ، يشجع ، يعمق ، يستكشف .

يمكن أن تستخدم تلك الافعال عند ربطها بأفعال اجرائية أو كميات معينة .

### بعض طرق التقييم المقترحة واستراتيجيات التدريس :

بالاعتماد على البحوث و الممارسات الجيدة ، و الذي يتطلب طرق متعددة ومستمرة لتأكد من تعلم الطلبة ، فان التوجه الحديث يضم عدداً واسعاً من استخدام سلم التقييم أو مصفوفات التقييم ( Rubric ) : بما في ذلك نظم أداء الطالب المعتمدة على الشبكة العنكبوتية التي تطبق مصفوفات التقييم اللفظي ، المرجعيات ( Benchmark ) ومؤشرات الأداء الرئيسية ( KPI ) والتحليل . مصفوفات التقييم اللفظي مفيدة بشكل خاص في التقويم النوعي.

**تتنوع استراتيجيات التقويم منها :** الامتحانات، ملف الطالب ، المقالات الطويلة والقصيرة، دفتر المهمات ، التقارير التحليلية، تقديم العروض الفردية والجماعية ، ملصقات، المجلات، دراسات الحالة ، دليل مختبر، تحليل أشرطة الفيديو، تقارير الجماعية ، تقارير مختبر، المناقشات، الخطب، سجلات التعلم، تقييمات الأقران، التقييمات الذاتية، أشرطة الفيديو، الرسوم البيانية، العروض الدرامية ، الجداول، المخططات الرسومية، منتديات النقاش، مقابلات، عقود التعلم، الملاحظة ، العمل الفني ، خرائط المفاهيم .  
**تتنوع استراتيجيات التدريس بحيث يتم اختيارها بما يتناسب مع تعلم المنهاج و حاجات الطلبة و ومخرجات التعلم المستهدفة .**  
وتشمل طرق التدريس : المحاضرة والمناقشة، مجموعات الصغيرة ، أنشطة البحث، التمرين المعلمي والمشاريع، المناقشات، ولعب الدور، دراسات الحالة، المتحدثون الضيوف، تحفيظ ، الفكاهة ، تقديم العرض بشكل فردي ، العصف الذهني ، ومجموعة متنوعة واسعة من الطلاب للتدريب العملي على أنشطة التعلم.

٥- تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي			
رقم	طبيعة مهمة التقييم ( كتابة مقال ، اختبار، مشروع جماعي ، اختبار نهائي ، .... )	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	تقويم مستمر	ابتداء من الخامس	٢٠%
٢	اختبار فصلي أول	السادس	١٥%
٣	اختبار فصلي ثاني	الحادي عشر	١٥%
٤	ملف مقرر	الثاني عشر	٢%
٥	مشروع	العاشر	٥%
٦	أوراق العمل	طوال الفصل	٣%
٧	اختبار نهائي (٢٠ شفهي) (٢٠ تحريري)	نهاية الفصل	٤٠%

#### د. الدعم والارشاد الأكاديمي المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك ( مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

- إزالة الحواجز النفسية التي تعيق الطالب عن الاستفادة من عضو هيئة التدريس بشكل مباشر وذلك من خلال وسائل متعددة كالمحاورات الشفهية خارج القاعة، والتواصل عن طريق البريد الإلكتروني.
- تكثيف الساعات المكتبية والتي تهدف إلى زيادة إفادة الطلاب/ الطالبات.
- بذل الجهود مساعدة الطلاب/ الطالبات المتعثرين وتشجيع المتميزين منهم.

#### ٥. مصادر التعلم

١. الكتاب ( الكتب ) الرئيسة المطلوبة:
١- كتاب البرهان في تجويد القرآن، محمد صادق قمحاوي، الدار السودانية للكتب، طباعة ونشر وتوزيع.
٢- كتاب غاية المريد في علم التجويد، عطية قابل نصر، الطبعة الرابعة، ١٤١٤هـ-١٩٩٤م الرياض.
١. قائمة بأهم المراجع:
١- القرآن الكريم من خلال القراءات المختلفة.
٢- متن الجزرية، لابن الجزري، بشرح الدقائق المحكمة ، سيد لاشين أبو الفرح مكتبة دار الزمان للنشر والتوزيع، الطبعة الثانية ١٤٢٤هـ-٢٠٠٣م.
٣- متن الشاطبية، للإمام القاسم بن فيرة الشاطبي الأندلسي المتوفي سنة ٥٩٠هـ المكتبة الثقافية ببيروت، الطبعة الأولى، ١٤١٢هـ-١٩٩٢م.
٤- قائمة بالكتب والمراجع التي يوصى بها ( الدوريات العلمية ، والتقارير ، .... ) :
١- تحفة الأطفال، سليمان الجمزوي.
٢- أحكام قراءة القرآن، محمود خليل الحصري، الطبعة الرابعة ١٤٢٠هـ-١٩٩٩م المكتبة المكية دار البشائر الإسلامية.
٣- العميد في علم التجويد، محمود بسة.
٤- هداية القارئ في تجويد كلام البارئ، عبد الفتاح المرصفي.
٥- قائمة بالمراجع الالكترونية:
- موقع مداد : <a href="http://www.medaad.net">www.medaad.net</a>
٦- مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة :
الأقراص المضغوطة، والشفائف التعليمية لدى القسم.

#### و. التسهيلات والمرافق والمستلزمات

حدد متطلبات المقرر المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).
١. المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات والمختبرات .. الخ): قاعات دراسية ذكية. مكتبة القسم.
٢. مصادر الحاسب الالى ( جهاز عرض ، برامج ، ....) . القاعة المجهزة بسبورة ذكية وحاسب لكل طالب وجهاز عرض.
٣. موارد أخرى (حددها – مثلاً: إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):
ز . تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره
١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلبة عن فعالية التدريس: • عمل استبانة للطلاب/ الطالبات لمعرفة مدى استفادتهم خلال الفصل الدراسي. • مناقشة علمية مع الطلاب/ الطالبات يتم فيها قياس فعالية التعلم. • الوقوف على آراء الطلاب/ الطالبات تجاه استاذ المقرر والإشارة إلى السلبيات والايجابيات.
٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس إما من قبل المدرس أو القسم : • التحقق من حصول الطالب/ الطالبات على أهداف المقرر عن طريق ملاحظات أستاذ المقرر. • الاستفادة من آراء الزملاء في التخصص. • المراجعة الدورية للمقرر من قبل لجان متخصصة بدراسة الخطط الدراسية. • دراسة إيجابيات وسلبيات خطة المنهج دراسة منهجية متكاملة. • مراجعة من قبل القسم للمقرر ومفرداته عن طريق لجنة تعنى بذلك.
٣. عمليات تطوير التدريس : • تنوع طرق التدريس. • استخدام التقنيات الحديثة في التدريس. • حرص الأستاذ على حضور دورات تدريبية لتنمية مهاراته التدريسية. • التأكيد على أهمية البحوث والتطبيقات الفردية والجماعية. • متابعة أستاذ المقرر لنتائج الأبحاث الحديثة المتعلقة بالمقرر للعمل على تطويره.
٤. عمليات التحقق من معايير الانجاز لدى الطلبة : * الاستماع إلى أسئلة الطلاب/ الطالبات والاجتهاد في الإجابة عليها. * توجيه أسئلة لقياس مستوى الطلاب/ الطالبات علمياً ومعرفياً. * توجيه أسئلة وفتح حوارات مع الطلاب / الطالبات حول المقرر. * مناقشة الطلاب/ الطالبات في التكاليف العملية التي قاموا بإعدادها.
٥. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فاعلية المقرر الدراسي والتخطيط لتحسينها : • مقارنة نتائج الطلاب/ الطالبات بنتائج أمثالهم ممن درسوا المادة سابقاً أو حالياً. • استشارة الزملاء الذين يدرسون المقرر والاستفادة من خبراتهم. • الاستدلال بآراء الطلاب/ الطالبات حول مدى فاعلية المقرر واستفادتهم منه • الرجوع إلى ملف المقرر بالقسم والإطلاع على الملاحظات المدونة من قبل من درسوه سابقاً. • السعي المستمر لتطوير أساليب وطرائق التدريس وتقديم المعلومة.

اسم العضو أو الأعضاء المسؤولين عن تدريس المقرر الدراسي : د. خلود بنت عبد العزيز المشعل

التوقيع \_\_\_\_\_ تاريخ إكمال التوصيف : ١٤٣٨/٢/٨ هـ

المستلم : \_\_\_\_\_ رئيس القسم : \_\_\_\_\_

التوقيع : \_\_\_\_\_ التاريخ : \_\_\_\_\_